COMUNE DI CERTOSA DI PAVIA

LEVA CIVICA VOLONTARIA

BANDO PER LA SELEZIONE DI 12 VOLONTARI
NELL'AREA AMBIENTE/SICUREZZA, UFFICI

PREMESSA

L'Amministrazione Comunale, consapevole della difficile situazione delle famiglie e degli anziani a seguito della crisi che ha investito il nostro paese, intende favorire forme di partecipazione di persone a rischio di emarginazione sociale alla vita della comunità, prevedendo percorsi di volontariato attivo con rimborso spese che possano anche connotarsi come sostegno economico; ciò mediante la valorizzazione di una risorsa importante e di un bene sociale rilevante: il tempo.

Le attività che intendiamo proporre rivestono un ruolo di utilità sociale e consentono di raggiungere molteplici obiettivi, tra cui anche la possibilità per le persone di non essere escluse dal ciclo produttivo e dal contesto sociale e di integrazione (per gli anziani il pensionamento implica anche il passaggio da una funzione attiva e produttiva ad un'altra più marginale, con possibile insorgenza di problematiche di carattere psicologico e sociale).

L'Amministrazione Comunale di Certosa ritiene che la partecipazione attiva allo sviluppo della propria comunità e l'impegno solidale siano valori da promuovere, nella consapevolezza che le risorse di ognuno possono contribuire a migliorare la qualità della vita di tutti.

A tale fine con questo bando intende attivare, a livello sperimentale, la "Leva Civica Volontaria" offrendo a **n. 12** cittadini disoccupati, in mobilità, cassaintegrati o pensionati, la possibilità di entrare a far parte di un percorso di volontariato nell'interesse del proprio paese e della comunità di appartenenza.

Art. 1 - Oggetto
Con il presente bando si intendono selezionare volontari per la realizzazione di progetti di volontariato attivo, nell'ambito del servizio sperimentale approvato dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 102 del 05/11/2015, denominato Leva Civica Volontaria.

Art.2 - Finalità
La Leva Civica Volontaria ha la finalità di:

a) valorizzare una risorsa importante e un bene sociale rilevante di cui alcuni cittadini dispongono, il tempo, creando le condizioni che consentano alle risorse di ognuno di contribuire a migliorare la qualità della vita di tutti;
b) favorire forme di partecipazione attiva della popolazione, soprattutto a rischio di emarginazione sociale, alla vita della comunità, raggiungendo al contempo l'obiettivo di potenziare i servizi a disposizione della popolazione.

Art. 3 – Destinatari

Possono partecipare al Bando per la Leva Civica Volontaria le cittadine e i cittadini residenti a Certosa che:

- abbiano un'età compresa tra i 18 e i 70 anni;
- siano cittadini italiani, oppure cittadini di uno stato facente parte dell'Unione europea, oppure stranieri titolari di carta di soggiorno o di permesso di soggiorno;
- non abbiano riportato condanne penali e non abbiano procedimenti penali in corso;
- non svolgano attività lavorative;
- siano fisicamente idonei allo svolgimento delle attività previste dal progetto.

I requisiti di partecipazione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle domande e mantenuti sino al termine del servizio. L'Amministrazione si riserva di accertare il possesso dei requisiti.

I volontari selezionati dovranno produrre certificato di idoneità fisica, con riferimento allo specifico settore per cui si intende concorrere.

Art. 4 – Ambiti di intervento – progetti e posti disponibili

Individuiamo le seguente area di intervento:

AREA AMBIENTE E SICUREZZA – Progetto "Diamo una mano all'ambiente"

Il progetto prevede attività di apertura/chiusura, sorveglianza e piccola manutenzione e pulizia di aree verdi, parchi ed immobili comunali. Ha la finalità di aumentare il decoro e la pulizia delle aree verdi e degli immobili comunali, nonché di favorire la fruizione del territorio in modo più protetto e sicuro.

Posti disponibili: 10

Durata indicativa del progetto per ogni volontario : 2 mesi/100 ore presumibilmente da gennaio 2016

Impegno mensile: 50 ore (il pacchetto ore potrebbe non esaurirsi entro il mese, verranno comunque effettuate 50 ore)

Rimborso spese previsto per pacchetto di 50 ore: € 320,00

Requisito preferenziale per l'accesso: possesso di patente B in corso di validità

AREA UFFICI AMMINISTRATIVI – Progetto "Un'aiuto in più tra uffici e carta"

Il progetto prevede attività di segretariato e archiviazione nell'ambito degli uffici del Comune (anagrafe, amministrazione, segreteria e ufficio tecnico anche in previsione dell'apertura dell'URP)

Posti disponibili: 2

Durata indicativa del progetto per ogni volontario : 2 mesi/100 ore presumibilmente da gennaio 2016

Impegno mensile: 50 ore (il pacchetto ore potrebbe non esaurirsi entro il mese, verranno comunque effettuate 50 ore)

Rimborso spese mensile previsto: € 320,00

Requisito preferenziale per l'accesso: possesso di patente B in corso di validità

Art. 5 – Trattamento di rimborso spese

Il Comune riconosce ai volontari in servizio un rimborso spese che non si configura come reddito aggiuntivo, ma solo come quota di rimborso forfettaria e di contributo per le piccole spese sostenute (mezzo proprio per raggiungere il luoghi di espletamento delle attività, telefono ecc.).

Il rimborso è di € 320,00 per pacchetto di 50 ore per tutti i volontari. In caso di assenze, la quota di rimborso spese sarà decurtata percentualmente in misura del 5% per ogni giorno di assenza.

Art. 6 – Presentazione delle domande
La domanda di partecipazione dovrà essere indirizzata al Comune di Certosa e dovrà pervenire all'ufficio protocollo entro le ore **12,00** del giorno **30/12/2015.** Le domande pervenute oltre il termine stabilito non saranno considerate ai fini della graduatoria, ma faranno comunque parte di un elenco delle persone disponibili per il progetto, da contattare nel caso in cui si verifichino posti liberi alla chiusura della selezione

La domanda deve essere:

a) redatta in carta semplice, secondo il modello allegato al presente bando, attenendosi alle istruzioni riportate in calce al modello stesso. Copia del modello può essere scaricata dal sito internet del Comune di Certosa di Pavia;

b) firmata per esteso dal richiedente, con firma da apporre necessariamente in forma autografa, accompagnata da fotocopia di valido documento di identità personale, per la quale non è richiesta autenticazione;

c) corredata di una scheda informativa, contenente i dati relativi alle esperienze professionali pregresse, ai titoli posseduti, alle motivazioni alla partecipazione, a particolari situazioni personali o sociali che si intende segnalare e dal modello ISEE;

Art. 7 - Procedure per la selezione ****
Il Comune di Certosa di Pavia provvederà alla valutazione delle candidature attraverso un colloquio affidato alla commissione nominata dalla Giunta Comunale.

Gli aspiranti si devono attenere alle indicazioni fornite in ordine ai tempi, ai luoghi ed alle modalità delle procedure di selezione.

La commissione valuterà le candidature, avendo cura di considerare determinati requisiti, due di questi indispensabili per l'ammissione, gli altri sottoposti a valutazione con assegnazione di punteggio.

Requisiti indispensabili che ogni candidato deve avere:

- residenza nel comune di Certosa di Pavia
- non svolgere attività lavorative

Requisiti che verranno sottoposti all'attribuzione di un punteggio:

- stato occupazionale: situazione di perdita di lavoro, stato di cassa integrazione o di mobilità, pensione non adeguata al sostentamento o altro;

- presenza di carichi familiari in capo al richiedente, con particolare riguardo ai figli minori;

- particolari situazioni di disagio sociale ed economico, da accertarsi mediante acquisizione di relazione sociale e/o certificazione ISEE;

- pregressa esperienza lavorativa o di volontariato nel settore di pertinenza

- titoli scolastici/formativi

Verrà effettuato un colloquio motivazionale per verificare quanto evidenziato nella domanda presentata.

Nel caso presentino domanda persone appartenenti allo stesso nucleo familiare, potrà essere selezionato ed avviato ai progetti un solo componente.

La commissione, al termine dei colloqui, redigerà un verbale in cui saranno contenute le motivazioni alla base dei punteggi assegnati ad ogni partecipante. Terminate le procedure, stilerà la graduatoria, redigendo un elenco dei nominativi, evidenziando quelli utilmente selezionati nell'ambito dei posti disponibili e quelli idonei non selezionati per mancanza di posti.

Tutti i candidati saranno informati dell'esito della selezione, mediante comunicazione scritta a cura del Responsabile del Settore Servizi alla Persona.

Si specifica che il requisito della residenza e dell'assenza di occupazione devono essere verificati, a pena di decadenza, anche al momento dell'inizio del periodo di leva.

Si specifica che in caso di indisponibilità o perdita dei requisiti al momento della chiamata per l'inizio della leva, gli uffici

procederanno alla convocazione a partire dal primo successivo in graduatoria.

Si specifica che sarà data priorità a coloro che oltre ad essere in possesso dei requisiti richiesti non hanno in precedenza aderito a questo progetto

Nel caso si esaurissero i candidati disponibili in graduatoria si procederà con il primo della lista degli idonei non rientranti in graduatoria per mancanza di posti.

Art. 8 – Formazione e coordinamento dei volontari

Per ogni volontario selezionato è previsto un programma di formazione specifico relativamente al settore ed all'ambito di pertinenza e una formazione generale sul funzionamento del Comune.

Il candidato volontario opererà sotto la supervisione del Responsabile della gestione dei Volontari della Leva Civica.

Art. 9 – Impegni del volontario

Gli orari settimanali per l'espletamento delle attività previste dal progetto saranno determinati tenendo conto in via prioritaria delle esigenze dell'Ente per la corretta esecuzione del servizio e della disponibilità dei volontari.

I volontari, con la domanda, si impegnano a prestare il proprio servizio per tutta la durata del progetto, nei tempi e nei modi concordati con l'Ente. I volontari sono altresì tenuti al segreto d'ufficio su ogni dato, stato, fatto o qualità inerente i soggetti coinvolti dall'espletamento del servizio.

La Leva Civica Volontaria può venire sospesa prima del termine previsto per:

- improvvisi problemi di salute
- improvvisa causa di forza maggiore

Il volontario dovrà comunque darne comunicazione tempestiva al Responsabile della Leva Civica.

Art. 10 – Impegni del Comune

Al volontario sarà rilasciato apposito tesserino di riconoscimento.

L'Amministrazione Comunale fornirà ai volontari tutto il materiale idoneo all'effettuazione del servizio concordato ed assegnato.

Ogni volontario sarà regolarmente assicurato per eventuali danni arrecati a cose o persone durante lo svolgimento dell'attività, nonché per eventuali infortuni che potessero accadere nel corso del servizio.

Al termine del servizio verrà rilasciato dall'Ente, ove richiesto, un attestato di espletamento del servizio volontario redatto sulla base dei dati relativi al servizio prestato.

L'amministrazione Comunale potrà sospendere il servizio in casi di forza maggiore o comunque per gravi inadempienze del volontario, accertate e debitamente motivate e documentate.

Art. 11- Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30.06.2003 e s.m. e i. i dati personali forniti dai candidati e dai volontari in servizio saranno utilizzati unicamente per le finalità della Leva Civica Volontaria e saranno comunque trattati nei termini previsti dalla Legge. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti necessari per l'ammissione.

ART. 12 – Disposizioni finali

Per informazioni relative al presente bando è possibile contattare l'Ufficio Comunale di Segreteria / Settore Servizi alla Persona di Certosa di Pavia in Via Togliatti n. 12.

Il Responsabile del Servizio

F.to Dott.ssa Flavia FULVIO

ALLEGATO 1"

Bando Leva Civica Volontaria

Al COMUNE DI CERTOSA DI PAVIA
Via Togliatti, 12
27012– Certosa di Pavia (PV)

DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA LEVA CIVICA VOLONTARIA
(da consegnare entro il 30 dicembre 2015)

Il/La sottoscritto/a:

Cognome _____ Nome _____

CHIEDE

di essere ammesso/a a prestare servizio a titolo volontario presso codesto Ente, nell'ambito della Leva Civica volontaria, per il progetto:

- Area ambiente e sicurezza
- Area uffici comunali

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n° 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n° 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- di essere nato/a _____ Prov_____ il _____

Cod. Fisc. _____ e di essere residente a Certosa di Pavia Provincia di Pavia in via _____ n _____

Telefono/Cellulare _____ indirizzo e-mail _____

Stato civile _____

- di essere

o cittadino/a italiano/a;
o cittadino di stato appartenente all'Unione Europea;
o cittadino extracomunitario in possesso di regolare carta di soggiorno o permesso di soggiorno
o di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
o di non svolgere, allo stato attuale, alcuna attività lavorativa;

DICHIARA INOLTRE

di aver preso visione dei progetti indicati nella presente domanda e di essere in possesso dei requisiti richiesti dall'ente per l'assegnazione di volontari nei progetti stessi;
che le informazioni contenute nell'allegata "Scheda Informativa" sono rispondenti al vero;

di non avere in corso con l'ente che realizza il progetto rapporti di lavoro o di collaborazione retribuita a qualunque titolo, ovvero di non avere avuto tali rapporti nell'anno precedente di durata superiore a tre mesi.

di essere consapevole che il servizio di Leva Civica Volontaria non può in alcun modo configurarsi come instaurazione di rapporto di lavoro;

Data _____ Firma _____

Ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e s.m. e i. , si autorizza l'Ente Comune di Certosa di Pavia al trattamento dei dati personali per le sole finalità relative alla realizzazione del progetto di Leva Civica Volontaria per cui tale domanda è presentata.

Data _____ Firma _____

Allegare copia di documento di riconoscimento in corso di validità

SCHEDA INFORMATIVA

Bando Leva Civica Volontaria

In relazione alla domanda di ammissione alla LEVA CIVICA VOLONTARIA, e al fine di fornire i necessari elementi di valutazione in ordine ai titoli posseduti e alle ulteriori circostanze rilevanti ai fini della selezione

dichiaro

di essere:

- o pensionato/a
- o disoccupato senza assegno
- o Mobilità, cassa integrazione, disoccupazione con assegno
- o altro (studente, casalinga, inoccupato..)

che il proprio nucleo familiare è composto da:

NOME E COGNOME	RAPPORTO CON IL RICHIEDENTE (coniuge, figlio/a, altro)	DATA DI NASCITA	OCCUPAZIONE Indicare se lavoratore, disoccupato, pensionato, studente ecc)

di aver avuto le seguenti esperienze lavorative e/o volotariato:

Periodo (dal .. al…)	Qualifica ricoperta	Settore

di aver conseguito i seguenti titoli scolastici/formativi:

□ licenza scuola media

□ corso di formazione in _____

□ attestato/diploma corso triennale in _____

□ diploma di maturità (indicare quale) _____

□ laurea in _____

Di aver scelto di partecipare al progetto di LEVA CIVICA VOLONTARIA per i seguenti motivi:

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Ogni altra informazione relativa alla propria condizione personale, sociale, professionale, ecc. utile ai fini della valutazione dell'Ente

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Data _____ Firma _____