Regione Lombardia

COMUNE DI SIZIANO

CAPOFILA DELL'AMBITO TERRITORIALE DI CERTOSA DI PAVIA

BASCAPÈ, BATTUDA, BEREGUARDO, BORGARELLO, BORNASCO, CASORATE PRIMO, CERANOVA, CERTOSA DI PAVIA, CURA CARPIGNANO, GIUSSAGO, LANDRIANO, LARDIRAGO, MARCIGNAGO, MARZANO, ROGNANO, RONCARO, SANT'ALESSIO CON VIALONE, SIZIANO, TORREVECCHIA PIA, TROVO, TRIVOLZIO, VELLEZZO BELLINI, VIDIGULFO E ZECCONE

AVVISO PUBBLICO

PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI AGLI INQUILINI MOROSI INCOLPEVOLI TITOLARI DI CONTRATTO DI LOCAZIONE SU LIBERO MERCATO

PREMESSO

La contingente e prolungata crisi economica ha prodotto effetti negativi sul lavoro e dunque sull'occupazione incidendo negativamente sulle famiglie ed in modo particolare su quelle a basso reddito che abitano alloggi in affitto sul libero mercato della locazione.

Per il contrasto della morosità incolpevole lo Stato ha istituito un apposito Fondo (DL 102/2013) e programmato risorse fino al 2020, con uno stanziamento per Regione Lombardia per il 2016 di € 12.723.612,93. Regione Lombardia con la DGR n. X/5644 del 3.10.2016 ha avviato la misura sul territorio regionale e emanato apposite linee guida, con riparto in favore dei Comuni ad elevata tensione abitativa.

Al Comune di Siziano, considerato Ente con tensione abitativa in aumento, è stato assegnato un importo complessivo di € 72.496,64 per l'attuazione delle iniziative a sostegno degli inquilini morosi incolpevoli, da effettuarsi nel rispetto delle Linee Guida definite da Regione Lombardia con la sopra richiamata DGR 5644/2016.

Regione Lombardia ha altresì comunicato che per iniziative di carattere sperimentale e nel rispetto dei criteri definiti dal Decreto Ministeriale del 30 marzo 2016 e dalle Linee Guida Regionali, i 155 Comuni interessati dal provvedimento possono mettere a disposizione parte o tutte le risorse assegnate per la programmazione di misure gestite dai Piani di Zona, in coerenza con le finalità del fondo per la morosità incolpevole.

L'Ambito Territoriale di Certosa di Pavia, di cui Siziano è il Comune Capofila, ha avviato nel triennio un'iniziativa sperimentale per il fronteggiamento dell'emergenza abitativa di nuclei familiari in cui siano presenti minori o persone anziane e/o disabili, istituendo un apposito fondo cui hanno avuto accesso 24 nuclei familiari nel 2014, 14 nel 2015 e 17 nuclei familiari nel 2016.

L'Amministrazione Comunale di Siziano ha ritenuto pertanto opportuno destinare circa il 50% dell'importo assegnato, per una somma pari a € 36.200,00, al Piano di Zona, affinché la misura prevista dalla DGR 5644/2016 possa essere attuata sul più ampio territorio ambitale e divenga uno strumento complementare al fondo già gestito dai Comuni in forma associata per fronteggiare l'emergenza abitativa.

Anche il Comune di Casorate Primo, appartenente all'Ambito territoriale di Certosa di Pavia, è risultato assegnatario di un contributo di € 84.755,41 per l'attuazione delle iniziative a sostegno degli inquilini morosi incolpevoli ai sensi della DGR 5644/2016, ed ha anch'esso deciso di destinare al Piano di Zona la somma di € 42.350,00 equivalente a circa il 50% dell'importo assegnato.

La somma complessiva disponibile per l'attuazione della misura risulta pertanto quantificata in € 114.846,64, di cui € 78.550,00 a disposizione di tutti i cittadini dell'Ambito Territoriale di Certosa di Pavia e € 36.296,64 riservati ai soli cittadini residenti a Siziano; la somma di € 78.550,00 è gestita dal Comune di Siziano in qualità di capofila dei Comuni dell'Ambito territoriale di Certosa di Pavia per l'attuazione degli interventi e dei servizi previsti dal Piano di Zona – triennio 2015/2017.

Tutto ciò premesso, nel rispetto delle disposizioni nazionali e regionali, ritenendo necessario dare ampia pubblicità all'iniziativa mediante l'emanazione e la diffusione di avviso pubblico

SI RENDE NOTO CHE

È istituito presso il Comune di Siziano, con sede in Piazza Giacomo Negri 1, lo sportello per l'attuazione della misura di contrasto all'emergenza abitativa per morosità incolpevole prevista dal decreto Ministeriale 30 marzo 2016 e dalla DGR 5644 del 3 ottobre 2016.

Negli articoli seguenti è definito l'ambito di intervento, i requisiti di accesso, i criteri preferenziali, le modalità di presentazione della domanda, l'entità e le modalità di assegnazione dei contributi.

ART. 1 – DEFINIZIONE DI MOROSITA' INCOLPEVOLE

Si intende per morosità incolpevole la situazione di sopravvenuta impossibilità, intervenuta successivamente alla stipula/rinnovo del contratto di locazione, a provvedere al pagamento del canone di locazione in relazione alla perdita o consistente riduzione del reddito familiare

Le condizioni tali per cui è avvenuta la perdita o una consistente riduzione del reddito familiare sono:

- licenziamento
- mobilità
- cassa integrazione
- mancato rinnovo di contratti a termine o di lavoro atipici
- accordi aziendali e sindacali con riduzione dell'orario di lavoro
- cessazione di attività professionale o di impresa o consistente perdita di avviamento
- malattia grave, infortunio o decesso di un componente del nucleo familiare
- ogni altra comprovata condizione di particolare gravità (valutabile in sede di presentazione della domanda) che abbia comportato una consistente diminuzione del reddito

ART. 2 - CHI PUO' PRESENTARE LA DOMANDA

Possono presentare la domanda cittadini in situazione di morosità incolpevole residenti in uno dei Comuni dell'Ambito Territoriale di Certosa di Pavia, di seguito elencati: Bascapè, Battuda, Bereguardo, Borgarello, Bornasco, Casorate Primo, Ceranova, Certosa di Pavia, Cura Carpignano, Giussago, Landriano, Lardirago, Marcignago, Marzano, Rognano, Roncaro, Sant'Alessio con Vialone, Siziano, Torrevecchia Pia, Trivolzio, Trovo, Vellezzo Bellini, Vidigulfo, Zeccone

I richiedenti devono possedere i seguenti requisiti:

a) cittadinanza italiana, di un paese dell'UE, ovvero, nei casi di cittadini non appartenenti all'UE, a) possedere un regolare titolo di soggiorno
b) reddito I.S.E. (Indicatore della Situazione Economica) non superiore ad euro 35.000,00 o un valore I.S.E.E. (Indicatore della Situazione Economica Equivalente) non superiore ad euro 26.000,00
c) essere destinatari di un atto di intimazione di sfratto per morosità, con citazione per la convalida o comunque già convalidato
d) essere titolari di un contratto di locazione di unità immobiliare ad uso abitativo regolarmente registrato (sono esclusi gli immobili appartenenti alle categorie catastali A1, A8 e A9) e risiedere nell'alloggio oggetto della procedura di rilascio da almeno un anno. Per l'incapace o persona comunque soggetta a amministrazione di sostegno, la domanda può essere presentata dal legale rappresentante o persona abilitata ai sensi di legge.

e) non essere titolari (né il richiedente né alcun componente del nucleo familiare) del diritto di proprietà, usufrutto, uso o abitazione nella provincia di residenza di altro immobile fruibile ed adeguato alle esigenze del proprio nucleo familiare, così come indicato dall'art. 8, lettera g) del Regolamento Regionale n. 1 del 10/02/2004 che disciplina l'accesso/permanenza agli alloggi ERP.

Tutti i requisiti devono essere posseduti dal richiedente e dagli altri componenti del nucleo familiare, al momento della presentazione della domanda e, per quanto alla lettera g), anche dell'eventuale assegnazione del contributo

ART. 3 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande devono essere presentate presso l'Ufficio di Piano del Comune di Siziano, capofila dell'Ambito territoriale di Certosa di Pavia, sito in Piazza Giacomo Negri 1 a Siziano utilizzando l'apposita modulistica allegata al presente avviso, solo previo appuntamento telefonico al 0382/6780221-223 e avvenuto colloquio con l'Assistente Sociale referente.

Per informazioni generali è possibile contattare l'Ufficio di Piano ai numeri telefonici sopra indicati oppure inviare una e-mail all'indirizzo ufficiodipiano@distrettocertosadipavia.it .

Le domande possono essere presentate fino ad esaurimento fondi disponibili e comunque non oltre il 31.12.2017.

Non saranno prese in considerazione le domande consegnate successivamente alla data di scadenza di cui sopra, essendo il 31 dicembre 2017 termine perentorio di presentazione.

ART. 4 - ENTITA' E MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Il Comune, verificata l'ammissibilità delle richieste pervenute in relazione ai requisiti previsti, procede con cadenza mensile alla valutazione delle stesse e alla determinazione dell'entità del contributo erogabile ed alla sua finalizzazione, fino ad esaurimento delle risorse disponibili.
In particolare il giorno 30 di ogni mese, o qualora festivo nel giorno lavorativo immediatamente antecedente, il Comune procede ad assegnare i contributi alle domande idonee presentate entro il giorno 15 del medesimo mese, per le quali sia stato concluso l'iter di valutazione, sia stato predisposto il progetto di sostegno per il fronteggiamento dell'emergenza abitativa e sia pertanto stata determinata l'entità e la finalizzazione del contributo da erogarsi.
Ai sensi dell'articolo 3 del D.L. n. 102 del 30 marzo 2016 costituisce criterio preferenziale per la concessione del contributo la presenza all'interno del nucleo familiare di almeno un componente che sia: ultrasettantenne, ovvero minore, ovvero con invalidità accertata per almeno il 74%, ovvero in carico ai servizi sociali o alle competenti aziende sanitarie locali per l'attuazione di un progetto assistenziale individuale.
Qualora le risorse disponibili fossero completamente utilizzate prima della scadenza del bando, il Comune ne darà adeguata comunicazione pubblica.

I contributi, come indicato nel sopra citato DM del 30/3/2016, sono destinati a:

a) fino a un massimo di € 8.000,00 per sanare la morosità incolpevole accertata dal Comune, qualora il periodo residuo del contratto in essere non sia inferiore ad anni due, con contestuale rinuncia all'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile;
b) fino a un massimo di € 6.000,00 per ristorare la proprietà dei canoni corrispondenti alle mensilità di differimento qualora il proprietario dell'immobile consenta il differimento dell'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile per il tempo necessario a trovare un'adeguata soluzione abitativa all'inquilino moroso incolpevole;
c) assicurare il versamento di un deposito cauzionale per stipulare un nuovo contratto di locazione e la copertura delle spese necessarie per l'avvio della stessa;

d) assicurare il versamento di un numero di mensilità relative a un nuovo contratto da sottoscrivere a canone concordato fino alla capienza del contributo massimo complessivamente concedibile di € 12.000,00.

Il Comune provvede, di concerto con il richiedente e la proprietà dell'alloggio oggetto di sfratto, ad individuare la destinazione e l'entità del contributo, in relazione alle caratteristiche specifiche della situazione e tenuto conto delle risorse finanziarie attribuite dalla Regione.
Il Comune in fase di contrattazione tra le parti può riservarsi di articolare i contributi sopra descritti con diverse modalità sempre nel rispetto del contributo massimo di € 12.000,00.
I contributi di cui alle lettere c) e d) possono essere corrisposti dal comune in un'unica soluzione contestualmente alla sottoscrizione del nuovo contratto, anche a canone inferiore rispetto al libero mercato.
Per il riconoscimento del contributo, i nuovi contratti di locazione devono essere stipulati preferibilmente a canone concordato, ma potranno anche essere a canone convenzionato o agevolato e comunque inferiore al libero mercato.

L'erogazione dei contributi avverrà a seguito dell'effettivo trasferimento delle risorse finanziarie e comunque fino ad esaurimento delle risorse disponibili, ammontanti a € 114.486,64 di cui € 36.296,64 riservati ai cittadini residenti a Siziano, in quanto Comune con tensione abitativa in aumento, titolare dell'assegnazione delle risorse di cui alla DGR 5644/2016.

ART. 5 - DOCUMENTI NECESSARI PER LA CORRETTA COMPILAZIONE DELLA DOMANDA

Il richiedente compilerà la domanda allegata al presente Avviso in ogni sua parte e allegherà idonea documentazione che attesti il possesso dei requisiti e delle condizioni richieste.
La mancanza della documentazione obbligatoriamente prevista comporterà l'annullamento della domanda, così come la mancata presentazione di qualsiasi documento richiesto e utile per la corretta istruttoria e definizione della pratica.
Il Comune presta l'assistenza necessaria per la corretta compilazione della domanda, fermo restante la responsabilità del dichiarante.

ART. 6 - ULTERIORI INFORMAZIONI

Al termine dell'istruttoria delle domande, che avverrà con cadenza mensile, si provvederà a comunicare ai richiedenti l'esito delle verifiche effettuate in ordine al possesso dei requisiti di accesso e delle condizioni di incolpevolezza della morosità così come definite dal Decreto attuativo del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 30 marzo 2016 e della DGR n. X/5644 del 3.10.2016
Di seguito, si provvederà a trasmettere alla Prefettura di Pavia gli elenchi dei soggetti richiedenti il contributo le cui richieste sono risultate idonee, per le valutazioni relative all'adozione di misure di graduazione programmata dell'intervento della forza pubblica nell'esecuzione dei provvedimenti di sfratto in conformità a quanto previsto dall'art. 6 del D.M. 202/2014.

ART. 7 - CONTROLLI

Il Comune svolge azioni di controllo, allo scopo di verificare la corretta applicazione delle disposizioni dettate per l'ammissibilità delle domande e l'erogazione del contributo ai beneficiari. Accerta la coerenza delle azioni e determinazioni assunte con le condizioni e i requisiti previsti nel presente bando, avvalendosi delle informazioni in proprio possesso, nonché di quelle di altri enti della Pubblica Amministrazione.
I controlli possono essere effettuati su casi specifici e a campione. In ogni caso il controllo puntuale delle dichiarazioni deve essere effettuato ogni qualvolta sorgano dubbi sulla veridicità del loro contenuto.
Qualora siano stati riscontrati nelle dichiarazioni o nelle pratiche prese in esame, errori e/o imprecisioni sanabili, il Comune procede ai sensi della legislazione vigente.

Qualora a seguito dei controlli, il contributo risultasse indebitamente riconosciuto, ovvero in caso di dichiarazioni mendaci del beneficiario, il Comune procede alla revoca del beneficio, attiva le procedure di recupero e ne dà comunicazione a Regione Lombardia.

ART. 8 - INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI, AI SENSI DEL DECRETO LEGISLATIVO N.196/2003

I dati acquisiti con la domanda ed i suoi allegati:

- devono essere necessariamente forniti, per accertare la situazione economica del nucleo del dichiarante, i requisiti per l'accesso al contributo e la determinazione del contributo stesso;
- sono raccolti dal Comune e trattati, anche con strumenti informatici, al solo fine di erogare il contributo e per le sole finalità connesse e strumentali previste dal presente bando;
- possono essere trasmessi alla Prefettura e a Regione Lombardia, nonché essere comunicati al Ministero delle Finanze e alla Guardia di Finanza per i controlli previsti.

Il dichiarante può rivolgersi, in ogni momento, ai responsabili del trattamento dei dati per farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, può chiederne il blocco e opporsi al loro trattamento, se trattati in violazione del decreto legislativo n. 196/2003.
Nel caso la richiesta del titolare dei dati renda improcedibile l'istruttoria, il contributo richiesto non sarà erogato.
Il Comune e la Regione sono i titolari del trattamento dei dati.

Siziano, 20 dicembre 2016

La Responsabile del Settore
F.to Dr.ssa Patrizia Cornalba

AL COMUNE DI SIZIANO
Capofila dell'Ambito territoriale di Certosa di Pavia
Piazza Giacomo Negri 1
27010 – Siziano (PV)

DOMANDA

MOROSITA' INCOLPEVOLE

DGR N. 5644 DEL 03/10/2016

IL SOTTOSCRITTO _____

CODICE FISCALE ☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐☐

NATO A_____ IL _____

RESIDENTE A _____

IN VIA _____ n. _____

DAL ____/____/_____ TEL. _____

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole della decadenza dal beneficio e delle responsabilità penali previste dagli artt. 75 e 76 del medesimo D.P.R. 445/2000 nel caso di dichiarazione non veritiera e falsità negli atti

DICHIARA

alla data di presentazione della presente richiesta

- ☐ di essere residente nel comune di _____
- ☐ di essere cittadino italiano / cittadino UE
- ☐ di essere cittadino di stato non appartenente all'UE con permesso/carta di soggiorno in corso di validità/ in fase di rinnovo (allegato obbligatorio: punto 2 o 3 a seconda della situazione)

- ✓ DI ESSERE CONDUTTORE

  DELL'UNITA' ABITATIVA SITA A _____

  IN VIA _____ n. _____

  DATI CATASTALI: Fg. _____ Mapp. _____ Sub. _____

  CATEGORIA CATASTALE _____ (escluse categ. catastali A/1, A/8, e A/9)

  IN FORZA DEL CONTRATTO DI LOCAZIONE SOTTOSCRITTO CON (allegato obbligatorio: punto 4)

  _____

  C.F.: _____

  TEL: _____

  STIPULATO IL _____/_____/_____

REGISTRATO A _____ IL _____

AL N. _____

PER UN CANONE ANNUO (escluse spese condominiali) pari ad € _____

✓ DI ESSERE MOROSO nel pagamento del canone di locazione dal (mese/anno) ____/_____ di cui al contratto sopra indicato, per il quale è stata emessa intimazione di sfratto in data _____/_____/_____ (allegato obbligatorio: punto 5)

✓ Che, ad oggi la procedura di sfratto è giunta sino a

- □ convalida di sfratto
- □ atto di precetto
- □ preavviso di sloggio in data _____/_____/_____

✓ Che la morosità al momento della presente domanda è pari ad € _____ ed è intervenuta a seguito di perdita/riduzione della capacità reddituale del nucleo familiare per:

□ perdita del lavoro per licenziamento del sig. _____
dal _____/_____/_____ (allegato obbligatorio: punto 6)

□ riduzione dell'orario di lavoro del sig. _____
dal _____/_____/_____ (allegato obbligatorio: punto 7)

□ cassa integrazione ordinaria o straordinaria del sig. _____
dal____/_____/_____ (allegato obbligatorio: punto 8)

□ mancato rinnovo di contratto a termine o di lavoro atipico del sig. _____
_____dal _____/_____/_____ (allegato obbligatorio: punto 9)

□ cessazione/perdita avviamento di attività libero-professionale o di impresa del sig. _____
_____ dal _____/_____/_____
(allegato obbligatorio: punto 10)

□ malattia grave del sig. _____
dal (mese/anno) _____/_____ per la quale sono state sostenute spese mediche pari ad € _____ (allegati obbligatori: punti 11 e 13)

□ infortunio del sig. _____
dal (mese/anno) _____/_____ per la quale sono state sostenute spese mediche pari ad € _____ (allegati obbligatori: punti 12 e 13)

□ decesso del sig. _____ in data _____/_____/_____

□ altro: _____

_____

(documentazione da allegare da valutare in base alla circostanza)

✓ DI AVERE:

□ un reddito I.S.E. non superiore ad € 35.000,00 (allegato obbligatorio: punto 15)

□ un valore I.S.E.E. non superiore ad € 26.000,00 (allegato obbligatorio: punto 15)

✓ CHE LA SITUAZIONE PATRIMONIALE E REDDITUALE del nucleo familiare, ai fini delle verifiche per la presentazione di questa domanda è quella di cui alla dichiarazione ISEE e della documentazione fiscale richiesta (allegato obbligatorio: punti 14- 15-16);

✓ CHE IL PROPRIO NUCLEO FAMILIARE È COSI' COMPOSTO (compreso richiedente)

N.	Codice Fiscale	Cognome e Nome	Data di nascita	Invalidità (SI/NO e se sì in che percentuale)
1				
2				
3				
4				
5				

C H I E D E

di essere ammesso all'erogazione del contributo per morosità incolpevole come da Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 30.03.2016 e dalle linee guida approvate da Regione Lombardia con D.G.R. n. 5644 del 3.10.2016, finalizzato a

- □ sanare la morosità incolpevole accertata dal Comune, qualora il periodo residuo del contratto in essere non sia inferiore ad anni due, con contestuale rinuncia all'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile;
- □ ristorare la proprietà dei canoni corrispondenti alle mensilità di differimento qualora il proprietario dell'immobile consenta il differimento dell'esecuzione del provvedimento di rilascio dell'immobile per il tempo necessario a trovare un'adeguata soluzione abitativa all'inquilino moroso incolpevole;
- □ assicurare il versamento di un deposito cauzionale per stipulare un nuovo contratto di locazione e la copertura delle spese necessarie per l'avvio della stessa;
- □ assicurare il versamento di un numero di mensilità relative a un nuovo contratto da sottoscrivere a canone concordato
- □ altra soluzione: _____

A U T O R I Z Z A

- ✓ a contattare il locatore per il completamento di tutte le procedure utili ai fini dell'erogazione del contributo oggetto di richiesta
- ✓ a rendere disponibili ai competenti uffici regionali, secondo le modalità che verranno dagli stessi indicati, i dati personali e le informazioni acquisite dal Comune al fine di consentire azioni di monitoraggio e valutazione dell'iniziativa di cui trattasi

Data_____

Firma_____

Il sottoscritto dichiara di essere consapevole che la mancata produzione dei documenti da allegare obbligatoriamente (elenco allegati obbligatori), ovvero la produzione di documentazione incompleta o incongruente, determinerà l'impossibilità di riconoscere i benefici previsti dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 30 marzo 2016 e dalla DGR di Regione Lombardia n. 5644/2016

Il sottoscritto dichiara altresì di essere consapevole che l'erogazione del contributo è subordinato alla valutazione del progetto di fronteggiamento dell'emergenza abitativa del fondo è subordinata alla definizione delle somme a tal fine messe a disposizione da Stato e Regione, nonché dei relativi criteri di erogazione.

Data_____

Firma_____

N.B. La firma è obbligatoria ai fini della validità della domanda.

Informativa e consenso al trattamento dei dati:

In base a quanto disposto dall'Art. 13 del Dlgs 196/2003 sono informato circa il trattamento dei miei dati personali ed in particolare che:

- devono essere necessariamente forniti, per accertare la situazione economica del mio nucleo familiare, i requisiti per l'accesso al contributo e la determinazione del contributo stesso;
- sono raccolti dal Comune e trattati, anche con strumenti informatici, al solo fine di erogare il contributo e per le sole finalità connesse e strumentali previste dal presente bando;
- possono essere trasmessi alla Prefettura e a Regione Lombardia, nonché essere comunicati al Ministero delle Finanze e alla Guardia di Finanza per i controlli previsti.

Sono consapevole che posso rivolgermi, in ogni momento, ai responsabili del trattamento dei dati per farli aggiornare, integrare, rettificare o cancellare, posso chiederne il blocco e oppormi al loro trattamento, se trattati in violazione del decreto legislativo n. 196/2003. Nel caso tale richiesta renda improcedibile l'istruttoria, il contributo richiesto non sarà erogato.

Il Comune e la Regione sono i titolari del trattamento dei dati.

Data_____

Firma_____

ELENCO ALLEGATI OBBLIGATORI (DA PRESENTARE A SUPPORTO DI QUANTO DICHIARATO NELLA DOMANDA E PER I QUALI POTRA' ESSERE RICHIESTA L'ESIBIZIONE DEGLI ORIGINALI).

[1] copia del documento di identità in corso di validità

[2] copia del permesso di soggiorno o della richiesta di rinnovo del permesso di soggiorno

[3] copia della carta di soggiorno

[4] copia contratto di locazione con estremi di registrazione

[5] copia intimazione di sfratto e atti successivi se esistenti

[6] copia lettera di licenziamento

[7] copia comunicazione di riduzione attività lavorativa

[8] copia comunicazione di sospensione dal lavoro

[9] copia del contratto di lavoro scaduto con dichiarazione di mancato rinnovo

[10] copia visura camerale

[11] copia del certificato medico o della struttura sanitaria o ospedaliera

[12] copia certificazione infortunio

[13] copia delle fatture/ricevute fiscali relative alle spese mediche per l'evento intervenuto che ha determinato il forte calo di reddito

[14] copia di certificazione I.S.E.E. ORDINARIO in corso di validità e copia Dichiarazione Sostitutiva Unica

[15] Dichiarazione sostitutiva di certificazione dei redditi del nucleo familiare

[16] Dichiarazione sostitutiva relativa alla titolarità di diritti reali su beni immobili ad uso abitativo (mod. 1)

[17] copia dell'eventuale certificato di invalidità dei componenti del nucleo, ai fini della priorità di assegnazione

MOD. 1

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
RELATIVA ALLA TITOLARITA' DI DIRITTI REALI SU BENI IMMOBILI AD USO ABITATIVO

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____

NATO A_____ IL _____

RESIDENTE A _____

IN VIA _____

TELEFONO _____.

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per false attestazioni e dichiarazioni mendaci e sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

□ CHE NESSUN COMPONENTE del nucleo familiare indicato nella domanda, alla data di presentazione della stessa, è titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso o abitazione su alloggio adeguato alle esigenze nel nucleo familiare nella provincia di Pavia (art. 8, lettera g) del Regolamento Regionale n. 1 del 10/02/2004)

□ CHE I SEGUENTI COMPONENTI del nucleo familiare indicato nella domanda, alla data di presentazione della stessa, sono titolari di diritti di proprietà o altri diritti reali di godimento su beni immobili ad uso abitativo in provincia di Pavia:
(allegato obbligatorio: punto 18)

N. progr. Comp. (*)	COMUNE	UBICAZIONE	POSSESSO (**)	% POSS.	SUPERFICIE (***)	CAT. catastale

(*) seguire l'ordine indicato nella domanda
(**) specificare se trattasi di proprietà, usufrutto uso o abitazione.
(***) indicare la superficie utile

Data_____

Firma_____

N.B. La firma è obbligatoria ai fini della validità della dichiarazione.
Informativa ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".
Vedi informativa ultima pagina della domanda di erogazione contributo

MOD. 2

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE DEI REDDITI DEL NUCLEO FAMILIARE

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____

NATO A_____ IL _____

RESIDENTE A _____

IN VIA _____

TELEFONO _____.

Consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste dall'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 per false attestazioni e dichiarazioni mendaci e sotto la propria personale responsabilità

DICHIARA

che i seguenti componenti del nucleo familiare hanno percepito un reddito complessivo ai fini IRPEF pari a:

Componente (*)	REDDITO ANNO (1) _____	REDDITO ANNO (2) _____	ALTRA ANNUALITA' _____	INCIDENZA % CALO REDDITO
TOT				

(*) seguire l'ordine indicato nello stato di famiglia
(1) anno precedente a quello in cui si è verificato l'evento causa di morosità
(2) anno dell'evento

che le spese mediche sostenute per grave malattia o infortunio sono risultate pari a:

SPESE ANNO (1)_____	SPESE ANNO (2) _____	SPESE ANNO (2) _____

(1) anno in cui si è verificato l'evento causa di morosità
(2) anni successivi a quello di cui alla nota (1)

Data_____

Firma_____

N.B. La firma è obbligatoria ai fini della validità della dichiarazione.
Informativa ai sensi del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".
Vedi informativa ultima pagina della domanda erogazione contributo