SPORTELLO LAVORO

AMBITO TERRITORIALE DI CERTOSA DI PAVIA

PIANO DI ZONA - COMUNE CAPOFILA SIZIANO

BASCAPÈ, BATTUDA, BEREGUARDO, BORGARELLO, BORNASCO, CASORATE PRIMO, CERANOVA, CERTOSA DI PAVIA, CURA CARPIGNANO, GIUSSAGO, LANDRIANO, LARDIRAGO, MARCIGNAGO, MARZANO, ROGNANO, RONCARO, SANT'ALESSIO CON VIALONE, TORREVECCHIA PIA, TROVO, TRIVOLZIO, VELLEZZO BELLINI, VIDIGULFO E ZECCONE

Gli Sportelli Lavoro sono attivi presso 9 Comuni dell'Alto Pavese: Bornasco, Casorate Primo, Certosa di Pavia, Cura Carpignano, Landriano, Siziano, Torrevecchia Pia, Vellezzo Bellini, Vidigulfo.
Il servizio si occupa di fornire gratuitamente ai cittadini del Distretto tutte le informazioni necessarie in tema di occupazione e di formazione, con la priorità di favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro.
Per informazioni e per prenotare un appuntamento scrivere all'indirizzo mail:
sportellolavoro@distrettocertosadipavia.it

BOLLETTINO OFFERTE DI LAVORO

DEL 20/02/2017

Attenzione!
Per rispondere alle inserzioni pubblicate
fare riferimento ai recapiti riportati all'interno del testo di ciascun annuncio a cui si intende rispondere.

OFFERTE DI LAVORO GESTITE DALLO SPORTELLO LAVORO

AZIENDA PRIVATA
SEDE DI LAVORO: Provincia di Pavia
CERCA

DISEGNATORI/PROGETTISTI

REQUISITI RICHIESTI :
- Diplomati ITIS
- Esperienza nel ruolo
- Buona conoscenza del disegno 2D/3D

PER CANDIDARSI inviare il CV a:
pavia.manzoni@adecco.it , specificando nell'oggetto la posizione per cui ci si candida

- -

AGENZIA ASSICURATIVA

SEDE DI LAVORO: Binasco e zone limitrofe

CERCA

CONSULENTI PREVIDENZIALI

REQUISITI RICHIESTI :

- Età 23/45 anni
- Diploma di scuola media superiore o laurea
- Disponibilità ad attività di gestione e sviluppo clienti;
- Capacità relazionali ed intraprendenza
- Patente di guida b – automunito/a

PER CANDIDARSI inviare il CV a:
serviziassicurativibinasco@gmail.com, specificando nell'oggetto la posizione per cui ci si candida

- - - -

CONCESSIONARIA E AUTOFFICINA
SEDE DI LAVORO: San Martino Siccomario (PV)

CERCA

IMPIEGATO/A CONTABILE (RIF. 51/PV)
All'interno di progetti regionali finalizzati all'inserimento lavorativo Cesvip Lombardia ricerca
Per azienda cliente di Pavia ricerchiamo:

IMPIEGATO/A CONTABILE ESPERTO/A

REQUISITI RICHIESTI:
- esperienza ed autonomia nello svolgimento della mansione
- conoscenza di tutte le scritture contabili, fino al bilancio

Si offre contratto di assunzione inizialmente a tempo determinato 6 mesi - 1 anno

PER CANDIDARSI inviare il CV a:
Per candidarsi all'offerta inviare il proprio cv con autorizzazione al trattamento dei dati personali all'indirizzo:lavoro.pv@cesvip.lombardia.it indicando nell'oggetto della mail il riferimento dell'annuncio e il proprio nominativo.

- -

OFFERTE DI LAVORO DAL WEB

Fonte: www.concorsi.it

ASSUNZIONI PRESSO IL COMUNE DI MILANO

Il Comune di Milano ha aperto, a vario titolo, la **ricerca di 174 figure da inserire a tempo indeterminato**, a vari livelli. La **scadenza delle domande è il 10 marzo 2017**.
Le posizioni nel dettaglio sono:

- *Istruttore dei servizi culturali* (6 posti) - *Istruttore direttivo servizi tecnici* (13 posti) - *Istruttore direttivo servizi informativi* (27 posti) - *Istruttore direttivo servizi culturali* (3 posti) - *Funzionario servizi amministrativi* (8 posti) - *Istruttore dei servizi amministrativi* (13 posti) - *Istruttore direttivo servizi finanziari* (15 posti) - *Conservatore beni culturali* (2 posti) - *Collaboratore servizi tecnici* (8 posti) - *Funzionario servizi tecnici* (8 posti) - *Funzionario servizi economico-finanziari* (7 posti) - *Collaboratore servizi amministrativi* (34 posti) - *Istruttore direttivo servizi amministrativi* (19 posti) - *Avvocato* (4 posti) - *Istruttore direttivo servizi amministrativi (area internazionale)* (1 posto) - F*unzionario servizi informativi* (10 posti)

Le domande di partecipazione, redatte su apposito modulo, devono pervenire dal 1 febbraio 2017 al 10 marzo 2017, con le **modalità indicate nell'apposita comunicazione pubblicata in data 27 gennaio 2017 sul sito del Comune di Milano**: www.comune.milano.it

Fonte: www.bakeca.it

1 Barman
Si ricerca un barman per apertura nuovo locale zona Fondazione Prada.
Richiesta:

- esperienza,
- predisposizione alle pubbliche relazione
- indispensabile lingua inglese
- disponibilità immediata

Si ricerca sia per turno diurno e sia per turno notturno.
Inviare CV con foto a: promozionetaxiblues@gmail.com
oppure chiamare il numero: 327 2876197.

1 Aiuto cuoco
Ristorante di pesce in Milano ricerca aiuto cuoco
Si richiede:

- esperienza,
- disponibilità,
- serietà e puntualità.

Inviare CV completo di foto e telefono a: linda-zhou@virgilio.it

Cameriera
Ristorante di pesce in Milano ricerca cameriera.
Si richiede esperienza, disponibilità, serietà e puntualità.
Inviare CV completo di foto e telefono a: linda-zhou@virgilio.it o arehukepu@gmail.com

1 Segretario/a impiegato/a
Si ricerca un uomo/donna come segretario/a impiegato/a con età tra i 35 e i 40 anni.
Il candidato deve avere già esperienza nel campo dell'amministrazione condominiale (registrazione movimenti, compilazione ed invio MAV-FRECCIA e quant'altro, pagamento ritenute d'acconto, pagamento fornitori ecc.), inoltre deve avere una buona conoscenza del software Wstabi.
Prima dell'assunzione ci sarà un periodo di prova.
Astenersi persone che non hanno esperienze elencate.
Inviare curriculum a: donato.lauremi@tiscali.it

1 Facchino (CATEGORIE PROTETTE)
Si ricerca un facchino ambosessi, appartenente alle liste delle categorie protette, per cliente operante nel settore alberghiero.
La risorsa si occuperà di:

- trasporto bagagli e sistemazione nelle camere
- sarà a disposizione della reception della struttura.

L'azienda ricerca candidati da computare nelle liste del collocamento obbligatorio per cui candidature non appartenenti alle categorie protette verranno prese in considerazione in un secondo momento.
Necessaria recente esperienza nel settore alberghiero.
Cercasi candidati in possesso di patente B.
Massima professionalità e disponibilità a lavori di fatica completano il profilo.
Zona di lavoro: Milano, Stazione Centrale.
Tipo di contratto: Somministrazione con proroghe.
Orario di lavoro: full-time diviso su 3 turni (anche notturni).
Per agevolare la ricerca si invitano i candidati ad iscriversi al sito Temporary e ad inviare una copia del proprio curriculum aggiornata all'indirizzo: mi.fiera@temporary.it

1 Meccanico
Primaria azienda privata operante nel settore del trasporto pubblico locale, ricerca per il proprio organico un giovane da inserire come meccanico che si occuperà della manutenzione dei veicoli, eseguendo la commessa assegnata.
In particolare si occuperà di:

- diagnosi dei guasti,
- intervento di manutenzione,
- sostituzione/montaggio componenti,
- tagliandi di manutenzione programmata.

Inoltre, gestirà amministrativamente la manutenzione programmata.
Requisiti:

- diploma tecnico o in alternativa attestato di formazione professionale,
- buona conoscenza dei principali applicativi Office
- attitudine all'uso di sistemi informatici,
- buona capacità di gestione delle relazioni con superiori e colleghi,
- disponibilità e flessibilità.

Costituisce titolo di preferenza precedente esperienza di almeno 5 anni e la conoscenza della manutenzione dei veicoli di trasporto.
Il possesso della patente D è considerato un plus.
Zona di lavoro: Milano Sud Est.
I candidati interessati di entrambi i sessi possono inviare il loro curriculum vitae, con inclusa l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L. 196/2003, a: Autoguidovie SpA, via Quintiliano 18, 20138 - Milano, all'attenzione della Direzione Risorse Umane oppure via mail a: cv@autoguidovie.it inserendo nell'oggetto "Meccanico".

Fonte: www.infojobs.it

1 Addetto/a back office ufficio sinistri
Si ricerca un addetto/a back office – ufficio sinistri.
La risorsa sarà inserita in una prestigiosa azienda del settore assicurativo e si occuperà di apertura e gestione sinistri. Potrà svolgere, inoltre, attività di liquidazione. Requisiti:

- diploma o laurea,
- capacità di analisi,
- precisione,
- motivazione al ruolo,
- capacità di lavorare per obiettivi e per scadenze.

Durata contratto: tre mesi inziali con possibilità di continuità.
Inquadramento contrattuale: CCNL Dipendenti delle Agenzie di Assicurazioni in Gestione Libera.
Luogo di lavoro: Milano.
Inviare il proprio CV all'indirizzo: milano.cassala@gigroup.com o via fax: 0239257593 – Telefono: 0239257585.

Addetti/e pulizie
Le risorse verranno inserite all'interno di scuole sul Comune di Milano e si occuperanno della pulizia delle strutture. E' richiesta:

- precedente esperienza nella mansione,
- flessibilità oraria,
- disponibilità a lavorare su turni nella fascia oraria dalle 07.00 alle 21.30,
- automuniti.

Orario: part-time su turni da lunedì a venerdì.
Contratto: determinato più proroghe. CCNL: Servizi Pulizie – Multiservizi.
Le scuole si trovano nelle zone di Milano città: Affori - Bicocca - Niguarda - Lambrate – Loreto.
Per candidarsi inviare il proprio CV a: cv.milanofilzi@gigroup.com

1 Addetto/a alla reception
Si ricerca un addetto/a alla reception per prestigioso autosalone di Milano.
La risorsa si occuperà delle seguenti attività:
- accoglienza ospiti,
- piccola amministrazione,
- gestione chiamate ed email.

Requisiti:
- ottimo standing,
- gradita precedente esperienza come hostess/receptionist anche in contesti differenti,
- preferibilmente automuniti in quanto sito in zona poco fornita da mezzi pubblici.

Orario di lavoro: dal martedì al sabato dalle 9.00 alle 19.00 con due ore di pausa.
Contratto iniziale a tempo determinato di 3 o 6 mesi in somministrazione con scopo assunzione.
Luogo di lavoro: Milano Est (zona Forlanini).
Inviare il proprio CV con foto all'indirizzo: milano.novembre@gigroup.com

1 Centralinista/receptionist (CATEGORIE PROTETTE)
Si ricerca un/a centralinista/receptionist, appartenente alle liste delle categorie protette, per una società di outplacement di Milano.
La figura verrà inserita negli uffici di Milano e si occuperà di:
- attività di centralino, reception;
- accoglienza clienti/fornitori;
- gestione della posta in ingresso e uscita;
- gestione delle sale riunioni.

Requisiti:
- diploma/laurea,
- appartenenza alle categorie protette,
- gradita conoscenza della lingua inglese.

Contratto a tempo determinato 6 mesi finalizzato all'inserimento.
Orario: full-time. Sede operativa: Milano città.
Inviare il proprio CV a: yara.santoro@gigroup.com

Addetti/e rosticceria/polleria
Si ricercano addetti/e rosticceria e polleria a Milano.
Le risorse inserite si occuperanno di svolgere l'attività presso i punti vendita specializzati.
Si richiede:
- pregressa esperienza nella mansione (anche breve),
- orientamento alla vendita,
- ottime doti comunicative e relazionali,
- conoscenza dei prodotti gastronomici e di rosticceria.

Richiesta flessibilità oraria e disponibilità a lavorare su turni spezzati.
Orario di lavoro: part-time su turnazione nella fascia oraria dalle 07.00 alle 22.00.
Disponibilità dal lunedì a domenica.
Sede di Lavoro: Milano.
Si offre: contratto iniziale in somministrazione con proroghe.
Inviare la propria candidatura a: cv.milanofilzi@gigroup.com

Fonte: www.adecco.it

Addetti/e pulizie
Si ricercano addetti/e alle pulizie part-time.
Si richiede:
- esperienza pregressa nel ruolo (pulizie industriali, banche, negozi, vetrine etc.);
- flessibilità oraria;

- disponibilità al lavoro anche su turni e/o giorni festivi.

Si offre contratto di somministrazione.
Disponibilità oraria: Totale disponibilità.
Mezzo di trasporto: Auto, Mezzi Pubblici.
Luogo di lavoro: Milano.
Inviare il proprio CV all'indirizzo: milano.industrialsud@adecco.it con riferimento offerta: 0942-609. Telefono: 0254118398.

Addetti/e punto vendita (CATEGORIE PROTETTE)
Si ricercano, per azienda cliente settore GDO, addetti/e di punto vendita part-time appartenenti alle liste delle categorie protette, Legge n.68 del 12 marzo 1999: Collocamento mirato delle persone con disabilità. Le risorse verranno inserite presso i punti vendita di Milano e provincia.
I ruoli a disposizione sono diversi:

- ⇨ addetti/e sala;
- ⇨ addetti/e cassa;
- ⇨ addetti/e gastronomia.

La ricerca è aperta sia a profili con esperienza che a profili neodiplomati alla prima opportunità professionale.
Orario di lavoro: part-time 21 o 24 ore settimanali, su turni da lunedì a domenica.
Si offre primo contratto di somministrazione part-time, finalizzato all'inserimento in azienda. Disponibilità fine settimana e festiva.
Inviare il proprio CV all'indirizzo: milano.industrialsud@adecco.it con riferimento offerta: 0942-611. Telefono: 0254118398.

Addetti/e installazione impianti elettrici industriali
Si ricercano, per cliente settore impiantistica elettrica industriale, addetti/e installazione impianti elettrici industriali. Requisiti:

- esperienza pregressa in installazione e posa impianti elettrici industriali;
- disponibilità immediata (inserimento durante il mese di febbraio 2017).

Rappresenta requisito preferenziale esperienza in installazione di impianti elettrici speciali.
Luogo di lavoro: Milano.
Contratto offerto: somministrazione con possibilità di proroga.
Disponibilità oraria: Full-time.
Inviare il proprio CV all'indirizzo: milano.industrialsud@adecco.it con riferimento offerta: 0942-612. Telefono: 0254118398.

1 Impiegato/a amministrativo (CATEGORIE PROTETTE)
Si ricerca un impiegato/a amministrativo/a part-time, appartenente alle liste delle categorie protette L.68/99, per azienda operante nel settore trasporti.

- La risorsa verrà inserita all'interno dell'ufficio amministrativo e si occuperà principalmente di: controllo fatture acquisti;
- controllo presenze dipendenti (CCNL Autotrasporti e Logistica);
- attività amministrative generiche (etc.).

Requisiti:

- esperienza pregressa nel ruolo, preferibilmente settore trasporti/logistica;
- diploma Ragioneria o equipollenti;
- possesso mezzo proprio per spostamenti da e per il luogo di lavoro (la zona non è collegata da mezzi di trasporto pubblico).

Orario di lavoro: part-time 20 ore settimanali, dalle ore 14.00 alle ore 18.00, dal lunedì al venerdì.
Offerta: contratto di somministrazione di media durata.
Luogo di lavoro: Milano ovest.
Inviare il proprio CV all'indirizzo: milano.industrialsud@adecco.it con riferimento offerta: 0942-614. Telefono: 0254118398.

1 Impiegato/a contabilità generale
Per Studio Professionale si ricerca una figura da inserire all'interno dell'ufficio amministrativo contabile.
Nel dettaglio si occuperà delle seguenti attività:

- contabilità generale,
- registrazione fatture,
- gestione fatturazione,
- gestione pagamenti,
- black list, modelli 730/770,
- liquidazione Iva e F24.

Si richiede:

- diploma di ragioneria o Laurea in materie economiche,
- ottime conoscenze informatiche legate al pacchetto Office,
- buon utilizzo di gestionali dell'ambito contabile.

Si richiede una pregressa esperienza di circa due anni maturata nel ruolo.
Disponibilità oraria: part-time 20 ore settimanali dalle 15.00 alle 19.00.
CCNL: Commercio. Livello contratto: V°.
Inviare il proprio CV all'indirizzo: milano.sangregorio@adecco.it con riferimento offerta: 0059-5304. Telefono: 0226113059.

1 Segretario/a di ricevimento
Si ricerca per struttura alberghiera Milano centro un/una segretario/a di ricevimento.
La risorsa si occuperà dell'attività del front office, gestendo l'accoglienza degli ospiti e le pratiche di check in e check out.
Requisiti richiesti:

- pregressa esperienza nella mansione maturata in strutture alberghiere 4/5 stelle,
- ottima conoscenza della lingua inglese e preferibilmente di una seconda lingua,
- buona padronanza dei sistemi informatici
- buon approccio interpersonale.

Luogo di lavoro: Milano.
Si offre contratto a tempo determinato fino a fine anno con possibilità di inserimento.
Disponibilità full-time.
Inviare il proprio CV all'indirizzo: milano.hotellerie@adecco.it con riferimento offerta: 3110-500. Telefono: 0274281124.

CORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE GRATUITI

Temporary
organizza corsi di Formazione Professionale gratuiti:

- **Dal 20 febbraio al 03 marzo**
  Adobe Illustrator; Project Manager Assistant; Addetto alla compilazione 730; 3DS Max Design;
- **Dal 27 febbraio al 03 marzo**
  Public Speaking – Parlare in pubblico in modo efficace;
- **Dal 27 febbraio al 10 marzo**
  Social Media Marketing; Gestione Risorse Umane; Amministrazione del Personale – Paghe e Contributi Avanzato; Business English; Microsoft Office;
- **Dal 27 febbraio al 17 febbraio**
- Contabilità Base.

Le lezioni si terranno dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 17.15. Per chi fosse interessato può inviare direttamente il CV all'indirizzo mail iscrizioni@abeaform.it, specificando i corsi a cui vuole partecipare. Per informazioni potete contattare il numero telefonico 02 36587709.

Centro Servizi Formazione
propone corsi gratuiti di formazione per disoccupati:

- ⇨ **ADDETTO AL VERDE** - ore del corso 124
- ⇨ **MAGAZZINIERE** - ore del corso 92
- ⇨ **ASSISTENTE FAMILIARE** - ore del corso 160

Il Centro Servizi Formazione offre percorsi formativi per **Disoccupati di Lunga Durata** e che possono beneficiare del cosiddetto "**Reddito d'autonomia**".
Un'iniziativa di Regione Lombardia che consiste in un'indennità di frequenza per i disoccupati che partecipano alle attività di orientamento e formazione di Dote Unica Lavoro e che si trovano in situazione di particolare difficoltà economica.

Requisiti necessari:
- ➢ disoccupati da più di 36 mesi;
- ➢ non percepire alcuna integrazione al reddito (ad es. cassa integrazione, indennità di disoccupazione - NASPI, ASDI, DISCOLL);
- ➢ ISEE inferiore o uguale a 20.000 euro.
- ➢

I giovani con età inferiore a 30 anni possono partecipare dopo aver completato il percorso di Garanzia Giovani.

Per chi non fosse provvisto di questi requisiti può accedere ai corsi gratuitamente ma senza l'indennità di frequenza.
Sede della formazione: Milano.
Inizio: fine gennaio/inizio febbraio.
Per info e contatti: Centro Servizi Formazione - Via Palazzi 2/A (ang. Corso Buenos Aires) 20124 Milano - tel. 02/58325589. Per iscriversi ai corsi inviare il curriculum a: fdigirolamo@csf.pv.it

Fondazione et Labora
organizza due corsi gratuiti per:

- ⇨ **Tecnici per l'amministrazione economico finanziaria**: requisito preferenziale è il possesso del diploma di ragioneria e/o tecnico dei servizi d'impresa.
- ⇨ **Tecnici per la progettazione e gestione database**: requisito preferenziale è il possesso del diploma di perito informatico e/o similari.

Si ricercano giovani tra i 18 e i 29 anni in possesso di diploma di scuola secondaria superiore, del diploma di qualifica professionale IeFP (Istruzione e formazione professionale) o dell'ammissione al quinto anno residenti o domiciliati in Lombardia.
La formazione sarà della durata di 1000 ore di cui 500 d'aula e 500 di formazione interna alle aziende attraverso il tirocinio curriculare.
Il corso verrà svolto presso la sede di Milano, via Fara 28.
Alla fine del percorso verrà rilasciato un attestato di Istruzione Formazione Tecnico Superiore (IFTS) valido a livello nazionale.
Per info e iscrizioni: Tel. 02 25061294 - Email: milano@fondazioneetlabora.org

Boston Group
organizza nel periodo gennaio/febbraio corsi gratuiti rivolti a persone disoccupate e non studenti da 4 mesi. I vari percorsi partiranno al raggiungimento del gruppo classe:

- ⇨ **Mediatore culturale**: 200 ore, da lunedì a venerdì dalle 9 alle 13 e dalle 14 alle 18, Aula teoria in Via Leoncavallo 8, rilascio attestato competenza/frequenza Animatore sociale (ad indirizzo Mediazione Interculturale);

- ⇨ **Mediatore culturale**: 160 ore, da lunedì a venerdì dalle 9 alle 13 e dalle 14 alle 18, Aula c/o Accademia di Barman Milano;

- ⇨ **Pellettiere**: 200 ore, da lunedì a sabato dalle 9 alle 13 e dalle 14 alle 18, Aula teoria in Via Bono Cairoli 28a, Aula pratica c/o Vicolo delle Lavandaie, rilascio attestato competenza/frequenza operatore lavorazioni di pelletteria;

- ⇨ **Operatore Multiservizi Ristorazione/Catering**: 200 ore, da lunedì a sabato dalle 9 alle 13 e dalle 14 alle 18, aula teoria e pratica da definire, rilascio attestato competenza/frequenza operatore di catering o cameriere di sala/aiuto di cucina (100 h. sul servizio in sala e 100 h. sull'aiuto in cucina); **Nail Art e Tatuaggio estetico**: 200 ore, da lunedì a sabato dalle 9 alle 13 e dalle 14 alle 18, Aula pratica in Via Messina 2, rilascio attestato competenza/frequenza operatore di tatuaggio estetico e nail art.

Tutti i candidati dovranno recarsi presso la sede di Via Bono Cairoli 28/a, Milano (fermata MM Turro) previo appuntamento (tel. 0226809250) per la profilazione e l'iscrizione.

La redazione declina ogni responsabilità per il contenuto degli annunci reperiti sul web e non è responsabile della veridicità delle inserzioni nonché del loro contenuto.