SPORTELLO LAVORO

AMBITO TERRITORIALE DI CERTOSA DI PAVIA

PIANO DI ZONA - COMUNE CAPOFILA SIZIANO

BASCAPÈ, BATTUDA, BEREGUARDO, BORGARELLO, BORNASCO, CASORATE PRIMO, CERANOVA, CERTOSA DI PAVIA, CURA CARPIGNANO, GIUSSAGO, LANDRIANO, LARDIRAGO, MARCIGNAGO, MARZANO, ROGNANO, RONCARO, SANT'ALESSIO CON VIALONE, TORREVECCHIA PIA, TROVO, TRIVOLZIO, VELLEZZO BELLINI, VIDIGULFO E ZECCONE

Gli Sportelli Lavoro sono attivi presso 9 Comuni dell'Alto Pavese: Bornasco, Casorate Primo, Certosa di Pavia, Cura Carpignano, Landriano, Siziano, Torrevecchia Pia, Vellezzo Bellini, Vidigulfo.
Il servizio si occupa di fornire gratuitamente ai cittadini del Distretto tutte le informazioni necessarie in tema di occupazione e di formazione, con la priorità di favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro.
Per prenotare un appuntamento scrivere all'indirizzo mail: sportellolavoro@distrettocertosadipavia.it

BOLLETTINO OFFERTE DI LAVORO DEL 11/12/2017

Attenzione!

Per rispondere alle inserzioni pubblicate
fare riferimento ai recapiti riportati all'interno del testo di ciascun annuncio a cui si intende rispondere.

OFFERTE DI LAVORO GESTITE DALLO SPORTELLO LAVORO

Ente pubblico della provincia di Pavia

Cerca:

IMPIEGATO SETTORE SERVIZI DEMOGRAFICI/ANAGRAFE

REQUISITI:

- Precedente esperienza lavorativa presso un ente pubblico
- Disponibilità lavoro part time (30 ore settimanali, dal lunedì al sabato), da gennaio a giugno 2018

PER CANDIDARSI:
inviare il proprio curriculum vitae all'indirizzo email sportellolavoro@distrettocertosadipavia.it, specificando la mansione per cui ci si candida

- -

Azienda della provincia di Pavia

Cerca:

OPERATORI SU IMPIANTI MECCANICI
Zona di lavoro: Pavia

REQUISITI:

- Età 18/29 anni
- Diploma ITIS o IPSIA
- Disponibilità a lavorare su 3 turni (6.00/14.00 – 14.0/22.00 – 22.00/6.00)
- Automuniti

⇨ Si offre contratto di apprendistato professionalizzante

PER CANDIDARSI:
inviare il proprio curriculum vitae all'indirizzo email sportellolavoro@distrettocertosadipavia.it, specificando la mansione per cui ci si candida

- -

Azienda di Binasco

Cerca:

IMPIEGATO UFFICIO TECNICO – DISEGNATORE MECCANICO

Zona di lavoro: Binasco

REQUISITI:

- diploma / laurea in ambito meccanico o affine
- aver frequentato il corso, con relativo attestato, per l'utilizzo di Autodesk Inventor
- Non è richiesta esperienza pregressa nella mansione

⇨ Si offre contratto in somministrazione con possibilità di inserimento diretto in azienda

PER CANDIDARSI:
inviare il proprio curriculum vitae all'indirizzo email sportellolavoro@distrettocertosadipavia.it specificando la mansione per cui ci si candida

- -

FAMIGLIA PRIVATA

Cerca:

ASSISTENTE ALLA PERSONA
Nell'ambito del Progetto Vita Indipendente si ricerca persona per attività di supporto nelle mansioni di cura personale e di gestione dei momenti di tempo libero, spostamenti e attività di svago sul territorio, in favore di un uomo di 65 anni affetto da Sla.

REQUISITI:
- età: 40/50 anni
- patente di guida B, automunita
- disponibilità immediata al lavoro per n. 10 ore settimanali
- esperienza di assistenza domiciliare

PER CANDIDARSI:
inviare il proprio curriculum all'indirizzo email sportellolavoro@distrettocertosadipavia.it, specificando la mansione per cui ci si candida

- - - -

OFFERTE DI LAVORO DAL WEB

Fonte: www.bakeca.it

Addetti/e vendita gelateria
Gelateria in centro a Milano ricerca ragazzi/e addetti alle vendite massimo 30 anni, da inserire nel proprio organico.
Si richiede
- massima serietà
- predisposizione al lavoro di gruppo.

L'orario di lavoro è organizzato su turni diurni e serali.
Inviare la propria candidatura con foto all'indirizzo: amorino.na@libero.it

1 Lavapiatti
Cercasi lavapiatti per attività sita a Rozzano (MI).
Richiesta
- minima esperienza pregressa nel settore
- disponibilità immediata per lavoro part-time.

Si offre contratto nazionale di categoria a tempo determinato, comprensivo di tutti gli oneri di legge.
Si prenderanno considerazione i candidati residenti esclusivamente in zona o in zone limitrofe.
Inviare CV con foto e recapito telefonico per celere contatto a: megufficiodelpersonale.milano@gmail.com indicando nell'oggetto della mail la posizione per la quale ci si candida e la città di riferimento.

1 Responsabile di magazzino
Azienda operante nel settore trasporti e spedizioni ricerca un responsabile di magazzino nelle zone di Lonate Pozzolo e Vimodrone.
Si richiede:
- massima disponibilità,
- gestione del flusso in entrata ed uscita,
- coordinamento del personale,
- pregressa esperienza nel settore.

Si prega di inviare il proprio curriculum con foto alla seguente email: coop.lav4@gmail.com oppure tramite fax al numero: 038235716.

Operaie assemblaggio e stoccaggio
Si ricercano operaie per azienda sita in zona Trezzano sul Naviglio.
Requisiti:
- esperienza nella mansione,
- disponibilità a lavorare full-time,
- automunite,
- residenti in zone limitrofe.

Se interessati inviare CV con foto a: info@koprasc.it

1 Pasticcere da forno
Pasticceria zona De Angeli - Milano, cerca pasticcere esperto da forno, anche pensionato, per il periodo di dicembre.
Telefonare al numero: 024989697.

1 Cameriera
Cercasi cameriera per lavoro serale in un pub dalla 22.00 alle 2.30 per tre sere la settimana in zona Porta Romana.
Per informazioni contattare il numero: 3481783861 dalle 16.00 alle 19.00 dal lunedì al venerdì.

1 Cuoco capo partita
Si ricerca cuoco capo partita con finalità di assunzione a tempo indeterminato.
Il candidato/a deve essere disponibile al lavoro su orario spezzato (pranzo cena).
Chi fosse interessato può presentarsi in via Panfilo Castaldi al n° 33 dal lunedì al venerdì, 14:30/15:00 o 19:00/19:30, con curriculum e foto, presso Ristorante Lucca.

Conducenti di linea
Autoguidovie ricerca per il proprio organico conducenti di linea.
Requisiti necessari:
- Patente D/DE e CQC,
- diploma di scuola media superiore,
- senso di responsabilità,
- capacità di gestire i rapporti interpersonali,
- disponibilità,
- flessibilità
- presenza adeguata.

Possibili zone di lavoro: Milano e Provincia, Monza Brianza e Provincia, Crema.
I candidati interessati di entrambi i sessi possono inviare il loro curriculum vitae, con inclusa l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L. 196/2003, a Autoguidovie SpA, via Quintiliano 18, 20138 - Milano, all'attenzione della Direzione Risorse Umane oppure via mail a: conducenti@autoguidovie.it inserendo nell'oggetto: "conducenti di linea".

1 Elettricista civile junior
Si ricerca per azienda del settore elettrico sita in zona Milano un/a elettricista civile junior.
Cercasi candidati con esperienza in semplici installazioni e manutenzioni di impianti civili per lavori presso degli appartamenti in centro a Milano.
Fondamentale esperienza nella mansione e disponibilità a contratti di breve durata.
Orario di lavoro: full-time.
Sede di Lavoro: Area Milano.
Per agevolare la ricerca si invitano i candidati ad iscriversi al sito Temporary e ad inviare una copia del proprio curriculum aggiornata all'indirizzo: mi.fiera@temporary.it

Fonte: www.subito.it

1 Badante
Si ricerca una badante h24 più due week end al mese.
Si richiede con esperienza e che sappia usare il sollevatore.
Telefonare al numero: 0239401576.

Fonte: www.infojobs.it

1 OSS
Si ricerca un/a operatore/trice socio-sanitario per assistenza ad anziani autosufficienti e non autosufficienti in una casa di riposo.
Si richiedono i seguenti requisiti:

- qualifica di operatori socio sanitari;
- preferibilmente pregressa esperienza in RSA (residenza sanitaria assistenziale), con padronanza completa nell'uso degli ausili per la movimentazione degli ospiti (sollevatori attivo e passivo; telini ad altro scorrimento, ecc);
- propensione all'assistenza dell'anziano;
- disponibilità all'esecuzione dei servizi di pulizia e all'eventuale sostituzione di colleghi in caso di necessità.

L'attività si svolgerà su 4 turni.
Si offre: contratto di somministrazione dal 20 Dicembre al 07 Gennaio con possibili proroghe.
Sede di lavoro: Milano (zona Buonarroti).
Inviare il proprio CV a: cv.milanofilzi@gigroup.com
indicando come oggetto: OSS: OPERATORI SOCIO-SANITARIO.

1 Addetto/a ausiliare alla vendita GDO
Si ricerca un addetto/a ausiliare alla vendita GDO, anche prima esperienza.
Il/la candidato/a ideale

- è un diplomato/a laureato/a,
- possiede buone doti comunicative e relazionali,
- garantisce alto livello di energia,
- dimostra forte orientamento al cliente e motivazione al ruolo.

Il/la candidato/a deve necessariamente

- essere in possesso della patente di guida B
- essere automunito/a
- disponibile a spostamenti presso vari punti vendita
- disponibile a lavorare su turni da lunedì a domenica

Si offre: previsto inserimento con contratto a tempo determinato.
Contratto: CCNL Commercio.
Zona di lavoro: Milano.
Per candidarsi inviare il curriculum all'indirizzo: cv.milanofilzi@gigroup.com con Rif. in oggetto: ADD. AUSILIARE VENDITA GDO.

1 Addetto/a vendita cesti natalizi
Si ricerca un addetto/a vendita cesti natalizi da inserire a partire dal mese di dicembre per cliente del settore GDO.
Il candidato ideale ha:
- maturato breve esperienze come addetto/a vendita,
- è disponibile nelle seguenti fasce orarie (8:30 alle 13:00, dalle 13:00 alle 17:30 e dalle 17:30 alle 22:00) per tutto il mese di dicembre.

Si richiede inoltre disponibilità come addetta/o cassa domenicale per mese di dicembre.
Si richiede interesse al lavoro a contatto con il pubblico e tolleranza allo stress.
Sede di lavoro: Rozzano.
Per candidarsi iscriversi sul portale www.mygigroup.com e candidarsi all'annuncio di riferimento e/o inviare e-mail con curriculum dettagliato: cv.milanofilzi@gigroup.com

Addetti/e assistenza clienti inbound settore telecounicazioni
La risorsa sarà inserita all'interno dell'Area Help Desk, ed avviati al gruppo che gestisce le chiamate inbound del call center per la risoluzione di problematiche tecniche.
Le risorse dovranno smistare le telefonate all'ufficio dedicato alle attività di Provisioning e di assistenza tecnica in casi di guasti dati e fonia, sia per la clientela Microbusiness che Consumer.
Nello specifico le attività riguarderanno l'intero processo di attivazione:
- dalla presa in carico del cliente, sia tramite contatto telefonico, che nella registrazione dei dati anagrafici a sistema,
- alla valutazione e monitoraggio di eventuali problematiche tecniche,
- fino all'attivazione della linea facendo fronte a tutte le procedure e problematiche di natura tecnica.

Competenze Informatiche:
- Pacchetto Office,
- Internet Explorer.

Soft Skills:
- Attitudine al lavoro in Team,
- Gestione dello stress,
- orientamento al risultato
- Problem Solving.

Si richiede:
- disponibilità immediata al lavoro
- disponibilità e flessibilità oraria;
- esperienza pregressa nell'assistenza inbound.
- automuniti

Sede Assunzione: Segrate (MI).
Contratto: STD 6 mesi con possibilità di inserimento.
Orario di Lavoro: dal lunedì alla domenica su turni di 8 ore, dalle ore 8.00 alle 24.00.
Titolo di Studio:
- Diploma ad indirizzo tecnico (preferenziale Tlc, Elettronica, Informatica)
- o eventuali altri diplomi quinquennali.

Se interessati inviare i curriculum a: cv.milanofilzi@gigroup.com con in oggetto il titolo dell'annuncio.

1 Operaio/a settore alimentare su 3 turni
Requisiti:
- pregressa esperienza maturata su linee di confezionamento, preferibilmente nel settore alimentare;
- disponibilità a lavorare su tre turni e ciclo continuo;
- disponibilità immediata.

Orario di lavoro: 3 turni e ciclo continuo.
Sede di lavoro: Inveruno (MI).
Durata contratto: scopo assunzione.
Per candidarsi inviare il proprio CV a: Gi Group S.p.A., via E. Fermi 4/6 - 20013 Magenta.
Oppure via mail: magenta.fermi@gigroup.com o via fax: 0297001030. Telefono: 0297001031.

Operatori/trici di linea su 3 turni
Requisiti:
- consolidata esperienza come operaio specializzato;
- gradita approfondita esperienza in ambito chimico-farmaceutico;
- disponibilità a lavorare su tre turni e ciclo continuo;
- disponibilità immediata.

Orario di lavoro: 3 turni e ciclo continuo.
Sede di lavoro: Castano Primo (MI).
Durata contratto: scopo assunzione.
Per candidarsi inviare il proprio CV a: Gi Group S.p.A., via E. Fermi 4/6 - 20013 Magenta.
Oppure via mail: magenta.fermi@gigroup.com o via fax: 0297001030. Telefono: 0297001031.

Fonte: www.adecco.it

1 Impiegato settore pratiche auto
La risorsa deve conoscere tutti i documenti e i processi del settore, si interfaccia con la pubblica amministrazione (motorizzazione), le banche e i clienti:
- segue il cliente,
- prepara documenti,
- va in motorizzazione per le pratiche automobilistiche.

Requisiti richiesti:
- esperienza nel settore automobilistico,
- capacità di problem solving,
- capacità di comunicazione.

Si offre contratto breve di somministrazione finalizzato all'assunzione a tempo indeterminato.
Disponibilità oraria: Full-time.
Inviare il proprio CV a: rho.sancarlo@adecco.it - Telefono: 029312070. Riferimento offerta 0275-1762.

1 Segretario di ricevimento
Si ricerca un/a segretario di ricevimento per hotel 4 stelle a Milano.
Si richiede
- esperienza di almeno un anno al Hotel Front Office e in posizioni analoghe, maturata in strutture 4 stelle;
- perfetta conoscenza della lingua inglese;
- ottima predisposizione ai rapporti interpersonali;
- buone doti organizzative e problem solving.

Si offre contratto iniziale tramite agenzia.
Inquadramento ccnl turismo Alberghi. Non si offre alloggio.
Per candidarsi, inviare il proprio curriculum vitae corredato di foto e autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003, al seguente indirizzo email: milano.hotellerie@adecco.it – Telefono: 0274281124. Riferimento offerta 3110-611.

1 Addetto/a vendita
Per punto vendita di abbigliamento moda e sport si ricerca un/una addetto/a vendita.
La risorsa si occuperà:
- della vendita assistita in negozio e della cassa,
- del rifornimento e della sistemazione merce,
- dell'allestimento delle vetrine.

Il/la candidato/a ideale:
- ha un'esperienza minima nel ruolo,
- è in possesso di un diploma
- è automunito.

Si richiede:
- buona dialettica e orientamento al cliente,
- predisposizione ai rapporti interpersonali,
- disponibilità e flessibilità a lavorare su turni, nei week end e nei giorni festivi,
- buona conoscenza lingua inglese.

Disponibilità part-time 30 ore settimanali da lunedì a domenica, fascia oraria 9.00-20.00.
Si offre un contratto a tempo determinato. Inquadramento: V livello CCNL Commercio. Sede: Locate Triulzi (MI).
Inviare il proprio CV a: sandonato.gramsci@adecco.it – Telefono: 0255607194. Riferimento offerta 0179-2669.

1 Magazziniere
Requisiti Richiesti:
- pregressa esperienza nella mansione,
- patentino del muletto in corso di validità,
- disponibilità immediata,
- disponibilità a turni.

Orario di lavoro: turnistiche a giorni alterni: dal lunedì al venerdì 7-12.30 / 14 -16.30 oppure 7-12.30 / 17.30-20 oppure 14-22 con 1 ora di pausa.
Zona di lavoro: Binasco.
- Patente: B.

Inviare il proprio CV a: binasco.matteotti@adecco.it – Telefono: 0290092067. Riferimento offerta 0116-1376.

1 Addetto/a alla reception
Si ricerca per Multinazionale a Milano specializzata nella gestione di centri commerciali: un addetto/a alla reception. La risorsa si occuperà di:

- ⇨ accoglienza clienti,
- ⇨ gestione front office,
- ⇨ gestione centralino e attività di segreteria generica,
- ⇨ gestione badge,
- ⇨ smistamento posta,
- ⇨ gestione sale riunioni.

Si richiede:

- ➢ Diploma/o Laurea;
- ➢ conoscenza fluente della lingua inglese, gradita conoscenza della lingua francese;
- ➢ buona dimestichezza con il pacchetto office;
- ➢ pregressa esperienza maturata nel ruolo.

Si offre: Contratto a tempo determinato di un mese con successive proroghe. Inquadramento: CCNL Commercio Livello IV°. Ticket Restaurant: € 7.00.
Orario di lavoro full-time 08.30 - 17.30 / 09.30 - 18.30 a settimane alterne.
Zona di lavoro: Milano Centrale.
Inviare il proprio CV a: milano.sangregorio@adecco.it – Telefono: 0226113059. Riferimento offerta 0059-6079.

Fonte: www.randstad.it

1 Addetto/a gestione ordini di acquisto
Si ricerca cerca un addetto alla gestione degli ordini di acquisto per multinazionale leader nel settore dei trasporti, da inserire all'interno della funzione procurement. Indispensabile la conoscenza di SAP, la buona conoscenza della lingua inglese e una precedente esperienza nella mansione maturata all'interno di imprese manifatturiere. Durata iniziale del contratto: 3 mesi prorogabili.
Inviare il proprio CV a: sestosangiovanni@randstad.it via fax: 0256561307. Telefono: 0226261007. Riferimento offerta: SE201729798.

1 Back office assicurativo (CATEGORIA PROTETTA)
Si seleziona per importante azienda multinazionale un Back Office Assicurativo appartenente alle categorie protette L.68/99. La risorsa sarà inserita all'interno del team specializzato nel rimborso spese mediche ed ospedaliere di fondi per quadri/dirigenti. Si occuperà dell'attività di liquidazione sinistri, interfacciandosi con i centri liquidazione delle Compagnie Assicurative e con i referenti interni. Avrà inoltre modo di conoscere il settore del brokeraggio assicurativo, la struttura aziendale e le procedure interne nonché le modalità di liquidazione dei sinistri. Titolo preferenziale esperienza pregressa nel medesimo settore. Si offre contratto iniziale a tempo determinato di 1 anno, scopo assunzione. Luogo di lavoro: Rozzano. Orario di lavoro: full-time.
Inviare il proprio CV a: rozzano@randstad.it o via fax: 0256561304. Telefono: 0289202689. Riferimento offerta SE201729615.

La redazione declina ogni responsabilità per il contenuto degli annunci reperiti sul web e non è responsabile della veridicità delle inserzioni nonché del loro contenuto.