SPORTELLO LAVORO

AMBITO TERRITORIALE DI CERTOSA DI PAVIA

PIANO DI ZONA - COMUNE CAPOFILA SIZIANO

BASCAPÈ, BATTUDA, BEREGUARDO, BORGARELLO, BORNASCO, CASORATE PRIMO, CERANOVA, CERTOSA DI PAVIA, CURA CARPIGNANO, GIUSSAGO, LANDRIANO, LARDIRAGO, MARCIGNAGO, MARZANO, ROGNANO, RONCARO, SANT'ALESSIO CON VIALONE, TORREVECCHIA PIA, TROVO, TRIVOLZIO, VELLEZZO BELLINI, VIDIGULFO E ZECCONE

Gli Sportelli Lavoro sono attivi presso 9 Comuni dell'Alto Pavese: Bornasco, Casorate Primo, Certosa di Pavia, Cura Carpignano, Landriano, Siziano, Torrevecchia Pia, Vellezzo Bellini, Vidigulfo.
Il servizio si occupa di fornire gratuitamente ai cittadini del Distretto tutte le informazioni necessarie in tema di occupazione e di formazione, con la priorità di favorire l'incontro tra domanda e offerta di lavoro.
Per prenotare un appuntamento scrivere all'indirizzo mail: sportellolavoro@distrettocertosadipavia.it

BOLLETTINO OFFERTE DI LAVORO DEL 01/10/2018

Attenzione!

Per rispondere alle inserzioni pubblicate
fare riferimento ai recapiti riportati all'interno del testo di ciascun annuncio a cui si intende rispondere.

Azienda del settore grande distribuzione
specializzata nel settore della vendita di piastrelle e rivestimenti di arredamento

Cerca per punti vendita in tutta Italia:

ADDETTO/A VENDITA SETTORE PAVIMENTI

Il/La candidato/a ideale è in possesso dei seguenti requisiti:
- diploma di scuola superiore
- precedente esperienza nelle vendite, anche in settori differenti dal bricolage.
- buona conoscenza del pacchetto Office e dei principali strumenti informatici.
- ottime capacità relazionali, capacità di accoglienza del cliente, orientamento alla vendita, dinamicità e pro attività.
- disponibilità al lavoro su turni diurni, nei festivi e nei weekend.

Forte motivazione, orientamento al risultato e ambizione sono requisiti indispensabili.
Saranno prese in considerazione anche candidature disposte al trasferimento

Per candidarsi inviare CV con fotografia a:
Manpower - Viale Campari, 6/B - 27100 Pavia - www.manpowergroup.it
T: +39 0382538890 - F: +39 0382538599 - pavia.campari@manpower.it

- -

Servizio integrazione scolastica e post-scuola

Cerca:

OPERATORI PER IL SERVIZIO DI INTEGRAZIONE SCOLASTICA E DI POST SCUOLA PER I COMUNI DI PAVIA E CERTOSA DI PAVIA.

Assunzione a tempo determinato per minimo 15 ore settimanali fino a giugno 2019.
Requisiti:
- Titolo richiesto: diploma di scuola secondaria di secondo grado, possibilmente in materie umanistiche o titolo in Scienze dell'educazione o affini.

Inviare curriculum a **selezione@spazioapertoservizi.org** indicando in oggetto "Educatore Pavia e Certosa di Pavia".

- -

RSA di Motta Visconti

Cerca:

1 INFERMIERE

Zona di lavoro: Motta Visconti
Requisiti:
- Laurea in Scienze infermieristiche
- Automunito
- Disponibilità al lavoro su turni

Si valutano anche profili di giovani neolaureati.

Per candidarsi inviare il curriculum vitae a:**sportellolavoro@distrettocertosadipavia.it** specificando nell'oggetto della mail la mansione per cui ci si candida

- -

Azienda settore falegnameria di Siziano

Cerca:

GIOVANE APPRENDISTA

Zona di lavoro: Siziano
Requisiti:
- Età massima 29 anni
- Buona manualità per lavori di falegnameria/assemblaggio
- Gradita esperienza nel settore della meccanica e/o ferramenta
- Preferibilmente automunito e autonomo per il raggiungimento del luogo di lavoro

Per candidarsi inviare il curriculum vitae a: **sportellolavoro@distrettocertosadipavia.it** specificando nell'oggetto della mail la mansione per cui ci si candida

- -

OFFERTE DI LAVORO DAL WEB

PERSONALE PER PANIFICIO
Cercasi personale per diversi ruoli:
- ⇨ barista,
- ⇨ cassiera,
- ⇨ commessa,
- ⇨ panettiere,
- ⇨ pasticciere,
- ⇨ addetto pulizie.

Richieste:
- ➢ esperienza nel ruolo
- ➢ disponibilità immediata

Zona di lavoro: Milano
Inviare il Curriculum a: info@fornodibrera.it

Fonte: www.annunci.egogaia.com

1 SEGRETARIA
Nell'ambito di un progetto di ampliamento del proprio organico, Immobili Royal Agenzia di intermediazione immobiliare con sede in Milano Piazza De Angeli, seleziona una segretaria tra i 20/30 anni da inserire all'interno del team.
Si richiedono:
- ➢ Ottima padronanza dei principali strumenti informatici (Pacchetto Office);
- ➢ conoscenza gestionali getrix;
- ➢ ottime doti organizzative, relazionali e cordialità nella gestione dei rapporti interpersonali;
- ➢ flessibilità oraria;
- ➢ spiccate capacità organizzative e gestionali.

Il ruolo prevede:
- ⇨ gestione agenda dei Professionisti del settore immobiliare;
- ⇨ gestione dei flussi informativi;
- ⇨ gestione pubblicità/Marketing;
- ⇨ espletamento e monitoraggio delle pratiche di vendita ed acquisizione;
- ⇨ archiviazione dati e documenti.

Inviare curriculum vitae con foto al seguente indirizzo mail:
risorseumane@immobiliroyal.it

Fonte: www.jobintourism.it

2 CUOCHI CAPO PARTITA
Importante realtà italiana del Food&Beverage cerca per Hotel 4 stelle in centro a Milano due cuochi capo partita:
- ➢ con esperienza anche minima e disponibilità immediata al lavoro.

Si offre inserimento direttamente in azienda.
Inviare il proprio CV a: recruiting@fedegroup.it

Fonte. www.infojobs.it

1 ADDETTO/A ALLA PORTINERIA
Addetto/a alla portineria da inserire presso azienda cliente, con le seguenti mansioni:
- ⇨ controllo accessi interno ed esterno,
- ⇨ vigilanza a inizio e fine turno secondo procedure e istruzioni interne.

Requisiti:
- ➢ esperienza pregressa nella mansione, anche come guardia giurata,
- ➢ conoscenza e utilizzo Excel e posta elettronica,
- ➢ diploma,
- ➢ disponibilità a lavorare su tre turni,
- ➢ automuniti.

Si richiede la massima serietà ed affidabilità.
Durata contratto: 3 mesi.
Zona di lavoro: Lainate (MI).
Inviare il proprio CV a: saronno.milano.cv@gigroup.com o via fax: 02 96248364. Telefono: 02 96248352.

1 ADDETTO/A FATTURAZIONE ATTIVA/PASSIVA
Si ricerca per importante società di telecomunicazioni: addetto/a fatturazione attiva/passiva con SAP.
La risorsa si occuperà di gestire la fatturazione attiva/passiva, attività di tesoreria e costo del lavoro.
Si richiedono i seguenti requisiti:
- ➢ Diploma di Ragioneria/Laurea in materie economiche,
- ➢ pregressa esperienza nella mansione di almeno 2 anni (fatturazione attiva/passiva e preferibilmente anche nella gestione della tesoreria e costo del lavoro),
- ➢ autonomia nell'uso di SAP,
- ➢ preferibile la conoscenza della lingua inglese,
- ➢ buona dimestichezza con PC.

Disponibilità immediata, flessibilità e motivazione completano il profilo.
L'attività si svolge da lunedì a venerdì dalle 9 alle 18.
Si offre contratto di somministrazione iniziale con possibilità di proroga.
Sede di lavoro: Milano Sud.
Inviare la propria candidatura a: milano.filzi.cv@gigroup.com indicando nell'oggetto della mail il codice di riferimento: 306846

1 OPERAIO/A PLASTICO
Si ricerca un operaio/a settore plastico a ciclo continuo.
Requisiti:
- ➢ pregressa esperienza nel settore plastico,
- ➢ disponibilità a lavorare su ciclo continuo,
- ➢ diploma,
- ➢ patentino muletto.

Orario di lavoro: ciclo continuo.
Sede di lavoro: Cuggiono.
Durata contratto: da definire.
Per candidarsi inviare il proprio CV a: magenta.fermi@gigroup.com o via fax: 0297001030. Telefono: 0297001031.

Fonte: www.subito.it

1 BADANTE
Si ricerca per anziana madre autosufficiente una badante referenziata diurna che dovrà:
- ⇨ somministrare medicinali,
- ⇨ curare l'igiene personale,
- ⇨ provvedere alla preparazione dei pasti,
- ⇨ svolgere faccende domestiche e pulizie,
- ⇨ stiro.

Orario 7/15 oppure 13/19.
Sabato e domenica liberi in alternanza.
Riposo settimanale sempre garantito.
Richiesta:
- ➢ cura della persona,
- ➢ pazienza,
- ➢ gentilezza,
- ➢ accuratezza.

Telefonare a: 3668979345 (David)

1 BADANTE IN CONVIVENZA
Agenzia di servizi alla persona ricerca per collaborazione un/a badante in convivenza.
Il/la candidato/a ideale possiede i seguenti requisiti:
- ➢ esperienza pregressa nel ruolo presso utenti privati con relative referenze,
- ➢ disponibilità ad assistere una persona affetta dalla Malattia di Alzheimer,
- ➢ disponibilità al lavoro in regime di convivenza,
- ➢ domicilio a Milano o zone limitrofe,
- ➢ ottima conoscenza della lingua italiana;
- ➢ pazienza,
- ➢ accuratezza.

Sede di lavoro: Milano centro.
Disponibilità oraria: full-time dal lunedì alla domenica, con riposo.
Si richiede disponibilità immediata.
Inviare il proprio CV a. info@infomed-milano.it

Fonte: www.adecco.it

1 COMMIS DI SALA E ADDETTO CAFFETTERIA
Si ricerca cameriere di sala/addetto alle colazioni alberghi 4/5* a Milano.
Requisiti richiesti:
- ➢ esperienza pregressa nella mansione di
  a. cameriere di sala
  b. e addetto/a alla caffetteria,
- ➢ diploma alberghiero,
- ➢ disponibilità a lavorare su turni e nel week end.

Si offre contratto di somministrazione.
Lingue conosciute: inglese e francese.
Inviare il proprio CV a: milano.hotellerie@adecco.it – Telefono: 0274281124. Riferimento offerta 3110-760.

1 ADDETTO/A MENSA
Per Azienda operante nel settore Servizi e Ristorazione si ricerca un Addetto/a Mensa.
La risorsa si occuperà della gestione del servizio e del riordino del locale mensa.
Si richiede:

- minima esperienza nel ruolo,
- disponibilità immediata ad un inserimento da lunedì a venerdì con orario dalle 11,30 alle 15,30, possibilità di richiesta di turno serale dalle ore 17,30 alle ore 21,00.

Si offre contratto di una settimana prorogabile.
CCNL Turismo - Pubblici Esercizi, livello 6
Luogo di lavoro: Settala (MI).
Disponibilità oraria: Part Time indifferente.
Patente: B. Mezzo di trasporto: Auto.
Inviare il proprio CV a: paullo.carso@adecco.it – Telefono: 0290633820. Riferimento offerta 0585-2978.

1 OPERAIO DI CANTIERE
Per azienda settore cantieristica, si ricerca un/una Operaio/a di Cantiere.
Ci si rivolge a risorse con maturata esperienza nel settore edile/lattoneria che abbiano lavorato in quota e si siano occupate di bonifiche (copertura e rimozione amianto) e che tassativamente siano in possesso del Patentino per lo Smaltimento dell'Amianto in corso di validità.
Costituiscono titolo preferenziale:

- possesso di Patentino Sollevatore,
- attestato Lavori in Quota, DDP di terza categoria.

Si richiede infine:

- flessibilità oraria
- disponibilità a spostamenti nella provincia di Milano.

Si offre contratto in somministrazione a tempo determinato con possibilità di assunzione a tempo indeterminato.
Patente: B. Mezzo di trasporto: Auto.
Inviare il proprio CV a: magenta.deamicis@adecco.it – Telefono: 029792010. Riferimento offerta 0192-1285.

1 ADDETTO/A DATA ENTRY
Per azienda cliente di Rho si ricerca un'impiegata/o addetta/o al data entry per una sostituzione malattia.
La persona selezionata si occuperà dell'inserimento ordini dei clienti e dei fornitori attraverso un gestionale interno.
Requisiti richiesti:

- esperienza pregressa nel ruolo;
- buona conoscenza della lingua inglese;
- ottimo livello di problem solving.

Si offre un contratto in somministrazione per sostituzione malattia.
Disponibilità oraria: Full-time.
Patente B.
Inviare il proprio CV a: rho.sancarlo@adecco.it - Telefono: 029312070.
Riferimento offerta 0275-1946. I CV ricevuti potranno essere comunicati all'azienda nostra cliente o ad altre che ne facciano richiesta per valutare un'eventuale assunzione.

1 SERRAMENTISTA
Per Azienda operante nel settore metalmeccanico si ricerca un serramentista.
La Risorsa si occuperà del taglio dell'alluminio e della posa di tende e serramenti.
Si richiede:

- esperienza pluriennale nel ruolo,
- conoscenza attrezzature per la lavorazione dell'alluminio (frese, troncatrici monotesta...),
- disponibilità ad un inserimento su giornata e a trasferte presso i clienti sulla zona di Milano e hinterland (possibilità di saltuari spostamenti fuori regione),
- autonomia negli spostamenti.

Tipologia contrattuale e retribuzione da valutare in sede di colloquio.
Sede di lavoro: Peschiera Borromeo (MI).
Disponibilità oraria: Full-time.
CCNL: Metalmeccanici artigianato.
Patente: B. Mezzo di trasporto: Auto.
Inviare il proprio CV a: paullo.carso@adecco.it – Telefono: 0290633820. Riferimento offerta 0585-2974.

LETTURISTI
Si ricerca per azienda cliente Letturisti part-time 4 ore.
Requisiti:

- Possesso mezzo proprio (auto/moto), è previsto rimborso spese;
- Capacità di utilizzo smartphone;
- Conoscenza territorio città di Milano;
- Disponibilità immediata.

Le risorse si muoveranno sul territorio (Milano città) con mezzi pubblici o mezzo proprio, l'attività prevede il sollevamento dei tombini con attrezzatura fornita dal cliente e la lettura dei contatori dell'acqua con apposito terminale.
Orari: Part time 4 ore al giorno (mattina) dal lunedì al venerdì.
Offerta: contratto di somministrazione Adecco, durata 3 mesi, possibilità di assunzione diretta.
Attrezzatura: fornita da cliente (scarpe antinfortunistiche etc.).
Rimborso spese per mezzi pubblici e per utilizzo mezzo proprio.
Disponibilità oraria: Totale disponibilità.
Inviare il proprio CV a: milano.volta@adecco.it – Telefono: 0272002121 – 0229419380. Riferimento offerta 0059-6703.

1 AUTISTA DI PRESIDENZA
La risorsa si occuperà degli spostamenti dei manager dell'azienda per motivi lavorativi e personali.
Requisiti:

- esperienza pregressa nella mansione (autista personale di Presidente o Direttore Generale o AD Aziendali);
- doti di riservatezza e affidabilità; disponibilità a lavoro su turnazioni e giorni festivi su fasce orarie anche notturne.

Sede di lavoro: Milano (MI), provincia e trasferte in Nord Italia.
Si offre: iniziale contratto a tempo determinato, CCNL AIOP. Disponibilità oraria: Full-time.
Inviare il proprio CV a: milano.sarca@adecco.it – Telefono: 026470536. Riferimento offerta 0282-3197.

Fonte: www.randstad.it

ADDETTI AL CARICO E SCARICO
Si ricercano per cliente del territorio a sud ovest di Milano 4 addetti al carico scarico.
Le risorse si occuperanno di caricare su dei camion il materiale contenuto all'interno di un magazzino.
Si richiede:
disponibilità immediata anche a contratti brevi;
buona forza fisica.
Si offre un contratto di una settimana in somministrazione prorogabile.
Inviare il proprio CV a:
rozzano@randstad.it
o via fax: 0256561304. Telefono: 0289202689.
Riferimento offerta SE201827880.

1 CAMERIERA AI PIANI HOTEL A MILANO
La persona ricercata si occupa di servizio al piano per hotel nella zona centrale di Milano.
Svolge mansione di pulizia e riordino/riassetto camere di albergo.
Gradita, ma non richiesta precedente esperienza nella mansione.
Si propone lavoro con orario part-time di 25 ore settimanali a tempo determinato e su turni diurni e festivi.
Sede di lavoro: Milano.
AGENZIA METROPOLITANA PER LA FORMAZIONE L'ORIENTAMENTO E IL LAVORO - Via San Martino, 4 Melzo 20066 (MI) E-mail: lavoro.est@afolmet.it
Riferimento annuncio: 25821.

La redazione declina ogni responsabilità per il contenuto degli annunci reperiti sul web e non è responsabile della veridicità delle inserzioni nonché del loro contenuto.